

Kompletterande beslutanderätt för förtroendevalda 2024-05-01 – 2026-12-31

Förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar att förordna Sören Rafstedt (M), ordförande, Dag Högrell (L), vice ordförande och Ingvor Bergman (S) andre vice ordförande till beslutsfattare i frågor där nämndens beslut inte kan avvaktas i enlighet med följande förteckning

- Beslut om omedelbart omhändertagande, 6 § LVU
- Beslut om omedelbart omhändertagande i de fall svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård, 6 a § LVU
- Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden, 11 § 1 st LVU
- Beslut om att den unge får vistas i det egna hemmet, 11 § 2 st LVU
- Beslut om tillfälligt flyttningsförbud, 27 § LVU
- Beslut om tillfälligt utreseförbud, 31 d § LVU
- Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten/Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande, 43 § 1 st, p 2 LVU
- Beslut om omedelbart omhändertagande, 13 § LVM
- Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende, 4 kap 1 § lagen om placering av barn i skyddat boende
- Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras, 5 kap. 1 § lagen om placering av barn i skyddat boende
- Beslut om hemlighållande av vistelseort, 5 kap. 5 § lagen om placering av barn i skyddat boende

- Beslut om umgängesbegränsning, 5 kap. 5 § lagen om placering av barn i skyddat boende
 - Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar insats i form av skyddat boende, 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende
2. Förordnandet gäller för perioden 2024-05-01 – 2026-12-31 eller, om förändringar sker innan dess, till dess frågan om förordnande beslutas på nytt.

Sammanfattning

I lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen om placering av barn i skyddat boende finns stöd för att förordna namngiven ledamot av nämnden att i vissa frågor besluta om nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Den förordnade beslutanderätten effektiviserar arbetet och tillser att det alltid finns behöriga beslutsfattare.

Förordnanden är personliga och gäller därför endast namngivna personer.

Socialnämnden förordnade den 27 mars 2024 ordförande, förste och andre vice ordföranden, samtliga namngivna, som beslutsfattare. Eftersom ny ordförande skulle tillträda under april förordnade socialnämnden dessa personer endast till och med den 30 april 2024 för att sedan behandla frågan om förordnande på nytt med giltighetstid från och med den 1 maj 2024.

De personer som innehar uppdragen som ordförande samt förste respektive andre vice ordförande föreslås även fortsatt förordnas som beslutsfattare i dessa fall.

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutet att förordna namngivna ledamöter som beslutsfattare anses inte i sig ha sådan påverkan på ett barns rättigheter att en särskild barnkonsekvensanalys behöver genomföras.

Bakgrund

Inom socialförvaltningens verksamhetsområden uppstår det ibland situationer där det finns behov av att snabbt fatta beslut. I många av dessa fall har socialnämnden möjlighet att genom delegation uppdra åt utpekad funktion att fatta beslut på nämndens vägnar. Därutöver finns möjlighet för ordföranden att med stöd av 6 kap. 39 § kommunallagen fatta beslut när ett ärende är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Av 10 kap. 4 § socialtjänstlagen, SoL, framgår att många beslut med stöd av LVU och LVM samt lagen om placering av barn i skyddat boende inte får delegeras till tjänsteperson. Däremot finns det i dessa lagstiftningar stöd för att förordna ledamot att besluta om nämndens beslut inte kan avvaktas. Syftet är att det alltid ska finnas någon som är beslutsbehörig att tillgå. Genom att förordna med stöd av den kompletterande beslutanderätten kan förordnad

förste och andre vice ordförande, till skillnad från kommunallagens bestämmelser, besluta även om denne inte formellt tjänstgör som ordförande.

Förordnanden är personliga och gäller därför endast namngivna personer.

Socialnämnden har tidigare förordnat ordförande, förste och andre vice ordförande, samtliga namngivna, som kompletterande beslutsfattare fram till den 30 april 2024, detta under förutsättning att namngiven förordnad person innehar uppdrag som ordförande, förste eller andre vice ordförande.

Tidigare ordförande för socialnämnden Sture Olsson har entledigats och Sören Rafstedt har tillträtt som ordförande från den 9 april 2024.

Av 43 § 1 st, p 2 LVU samt 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende framgår att socialnämnden, när det gäller begäran om biträde av Polismyndigheten/Kriminalvården för att genomföra beslut om vård/placering eller omedelbart omhändertagande/omedelbar insats, även kan förordna tjänsteperson. Socialnämnden har senast den 27 mars 2024, § 36, förordnat namngivna enhetschefer, förste socialsekreterare samt handläggare vid den kommungemensamma socialjouren som beslutsfattare gällande handräkningsbegäran.

Förvaltningens bedömning

Eftersom tidigare beslutade förordnande gällande förtroendevalda löper ut den 30 april 2024 och då förändring har skett i den förordnade personkretsen behöver frågan om kompletterande beslutanderätt för ledamöter i socialnämnden hanteras på nytt.

För att effektivisera arbetet och tillse att det finns behöriga beslutsfattare i samband med semesterperioder, klämdagar och så vidare finns behov av att förordna ett antal beslutsfattare. För samtliga fall, förutom handräkningsbegäran för att genomföra beslut i vissa fall, kan nämnden endast förordna en person som är ledamot av nämnden.

Tidigare har ordförande samt förste och andre vice ordförande förordnats som beslutsfattare i dessa ärenden. Det bedöms vara lämpligt att även fortsättningsvis förordna de personer som innehar dessa poster.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Barnkonsekvensanalys

Beslut enligt såväl LVU som lagen om placering av barn i skyddat boende har stor inverkan på barns liv. Däremot anses inte den förordnade beslutanderätten som sådan påverka barn på sådant sätt att en barnkonsekvensanalys behöver genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2024-04-03

Beslutet ska skickas till

Helena Broberg, förvaltningsjurist
Elisabeth Andersson, verksamhetschef
Sören Rafstedt, ordförande
Dag Högrell, förste vice ordförande
Ingvor Bergman, andre vice ordförande
Kommungemensam socialjour

Helena Broberg
Förvaltningsjurist

Antagande av delegationsbestämmelser för socialnämnden

Förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar att anta socialförvaltningens förslag till ändring av socialnämndens delegationsbestämmelser.
2. Delegationsbestämmelserna gäller från och med den 1 maj 2024 och ersätter delegationsbestämmelserna antagna av socialnämnden den 13 december 2023, § 97.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har sett över socialnämndens delegationsbestämmelser vilket ska ske löpande och minst en gång per år. Utöver anpassning till Falköpings kommuns nya mallar för styrdokument, språkliga förändringar, förtydliganden och mindre justeringar är det fråga om tillägg avseende ny lagstiftning gällande placering av barn i skyddat boende. Den 1 april 2024 trädde lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende ikraft. I samband med detta gjordes även ändringar i andra lagar, såsom socialtjänstlagen.

Antalet ärenden om ansvarsförbindelser i samband med kontraktsvård eller vårdvistelse har ökat under den senaste tiden. Detta gör att beslutet om ansvarsförbindelse av effektivitetsskäl enligt förvaltningens bedömning bör delegeras. Beslutanderätten föreslås i stort följa delegerad beslutanderätt för respektive insatsbeslut.

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Den delegerade beslutanderätten bedöms inte påverka barn på sådant sätt att en barnkonsekvensanalys behöver genomföras.

Bakgrund

Socialförvaltningen har sett över socialnämndens delegationsbestämmelser vilket ska ske löpande och minst en gång per år. Eftersom dokumentet ska avspegla det verkliga behovet hos nämnden och förvaltningen behöver arbetet kring delegationsbestämmelserna pågå kontinuerligt.

Ett nytt förslag till delegationsbestämmelser har tagits fram. Utöver anpassning till Falköpings kommuns nya mallar för styrdokument, språkliga ändringar, en del förtydliganden och mindre justeringar har följande tillägg och förändringar gjorts.

Ny lagstiftning gällande skyddat boende

Den 1 april 2024 trädde lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende ikraft. I samband med det görs även vissa ändringar i andra lagar, bl.a. socialtjänstlagen. Tidigare har medföljande barn inte fått ett eget placeringsbeslut utan istället endast följt med en vårdnadshavare som har fått ett skyddat boende beviljat. Efter lagändringen ska barnets situation utredas särskilt och insatsen beviljas barnet. Det innebär att delegationsbestämmelserna behöver kompletteras utifrån den nya lagstiftningen.

- En ny punkt införs för beslut om bistånd i form av placering av barn i skyddat boende, 3.1.6. För placeringar upp till tre månader läggs beslutanderätten i första hand på förste socialsekreterare och, vid dennes frånvaro, på enhetschef. För tid därutöver delegeras beslutanderätten till arbetsutskottet.
- En ny punkt gällande upphörande av placering av barn i skyddat boende införs, 3.1.7. Enhetschef föreslås bli delegat.
- Övervägande av om placeringen fortfarande behövs ska göras på samma sätt som för övriga placeringar. Beslutanderätten får inte delegeras till tjänsteperson. Som delegat föreslås arbetsutskottet, se punkt 3.1.15.
- Ett nytt avsnitt införs gällande beslut med stöd av lagen om placering av barn i skyddat boende, se avsnitt 3.3.
- Skyddat boende läggs till i punkt 2.2.6 gällande beslut att inleda uppföljning när placering har upphört.
- Beslut med anledning av den nya lagstiftningen läggs till under avsnittet för den kommungemensamma socialjouren, se punkterna 11.17 – 11.20.
- Beslut att utfärda fullmakt att föra socialnämndens talan i individärenden kompletteras med lagen om placering av barn i skyddat boende, se punkten 12.2.1.
- Beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende läggs till i de sammanfattande förteckningarna gällande beslut som endast kan

delegeras till socialnämndens arbetsutskott enligt 10 kap. 4 och 5 §§ socialtjänstlagen samt kompletterande beslutanderätt enligt lag.

Ansvarsförbindelse

Det har uppmärksammat att antalet ärenden om ansvarsförbindelser i samband med kontraktsvård eller vårdvistelse har ökat under den senaste tiden, sannolikt som en följd av den omfattande platsbrist som råder på Sveriges anstalter. Ett beslut om ansvarsförbindelse innebär att kommunen tar på sig kostnadsansvaret för beviljade biståndsinsatser efter det att Kriminalvårdens betalningsansvar upphör, dvs. efter tidpunkten för villkorlig frigivning. Tidigare har inte beslut om ansvarsförbindelse varit delegerat utan beslutet har tagits av socialnämnden i dess helhet. Beslutanderätten föreslås i stort följa delegerad beslutanderätt för respektive insatsbeslut, se punkt 4.1.14.

Övrig verksamhet

- Vid LSS-handläggning finns ibland behov av att fatta kompletterande beslut enligt socialtjänstlagen. Tidigare har det funnits två delegationspunkter som nu har bedömts ha samma innebörd, beslut om insatser i hemmet samt beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet. I båda fallen är socialsekreterare delegat. Den förstnämnda punkten har tagits bort och beslutanderätten regleras i föreslagna punkt 5.2.1.
- En ny punkt har lagts till gällande beslut om bistånd i form av ledsagarservice för barn enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Det gäller barn med omfattande funktionsnedsättning som ändå inte omfattas av personkretsen i LSS. Delegat föreslås vara socialsekreterare, se punkt 5.2.3.
- Stödfamilj har lagts till i punkt 5.3.5 gällande beslut om ersättning.

Förvaltningens bedömning

Den nya lagstiftningen om placering av barn i skyddat boende påminner i sin konstruktion i stort om LVU-lagstiftningen. Det är därför önskvärt att så långt möjligt delegera beslutanderätten till motsvarande delegater. Hänsyn måste tas till delegationsförbud och de begränsningar som finns i 10 kap. 4 § socialtjänstlagen, dvs. beslutanderätt som endast får delegeras till arbetsutskottet.

När det gäller ansvarsförbindelse gör förvaltningen bedömningen att beslutanderätten av effektivitetsskäl bör delegeras. Det följer även principen att individärenden så långt möjligt ska beslutas av arbetsutskottet eller tjänsteperson. Det är av vikt att beslutanderätten så långt möjligt följer den delegerade beslutanderätten för insatsen som sådan. Beslutanderätten gällande bistånd i externt boende (HVB eller familjehem) har delegerats till arbetsutskottet. När det gäller kommunens egna boenden samt externa öppenvårdsinsatser har beslutanderätten delegerats till enhetschef och gällande öppenvårdsinsatser inom kommunens organisation till socialsekreterare. Eftersom ansvarsförbindelsen innebär att kommunen tar på sig ett kostnadsansvar bedöms det dock inte vara lämpligt att lägga

beslutanderätten på socialsekreterare. Beslut om ansvarsförbindelse gällande insatser som beslutas av tjänsteperson bör därför delegeras till enhetschef.

När det gäller föreslagna ändringar inom LSS är det åtgärder som syftar till att delegationsbestämmelserna ska följa hur handläggningen organiseras inom förvaltningen.

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden antar förvaltningens förslag till ändring av delegationsbestämmelser. Ändringen gäller från och med den 1 maj 2024 och ersätter socialnämndens beslut den 13 december 2023, § 97.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Barnkonsekvensanalys

Lagen om placering av barn i skyddat boende samt beslut om bistånd i form av ledsagning för barn har stor inverkan på barns liv. Däremot anses inte den delegerade beslutanderätten påverka barn på sådant sätt att en barnkonsekvensanalys behöver genomföras. En sådan analys motiveras inte heller av övriga föreslagna ändringar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2024-04-08
- Socialförvaltningens förslag till delegationsbestämmelser

Beslutet ska skickas till

Helena Broberg, förvaltningsjurist
Kristina Rosenberg, förvaltningschef
Elisabeth Andersson, verksamhetschef individ- och familjeomsorg
Kommungemensam socialjour
Intranät, ledningssystem och hemsida

Helena Broberg
Förvaltningsjurist



Delegationsbestämmelser

SOCIALNÄMNDEN I FALKÖPINGS KOMMUN

Typ av styrdokument	Delegationsbestämmelser
Beslutsinstans	Socialnämnden
Diarienummer	SN 2024/00095
Giltighetstid	Fr.o.m. 2024-05-01 och tillsvidare
Dokumentet gäller för	Socialnämnden och socialförvaltningen
Fastställd	2024-04-24, § x
Ersätter	Ersätter tidigare version, beslutad 2023-12-13, § 97
Dokumentansvarig	Socialchef
Tidpunkt för aktualitetsprövning	Minst en gång per år

Innehåll

Inledning.....	5
Skillnaden mellan delegationsbeslut och verkställighetsbeslut.....	5
Delegation med stöd av andra lagrum än 6 kap. 37 § KL	6
Ordförandebeslut, 6 kap. 39 § KL	6
Kompletterande beslutanderätt	6
Vidaredelegation.....	6
Anmälan av delegationsbeslut	6
Delegering till följd av särskild yrkeskompetens HSL.....	6
Allmänna principer för delegationsbeslut.....	7
Delegation med stöd av 6 kap. 37 § KL	9
1. Administrativa ärenden.....	9
1.1 Personalärenden.....	9
1.2 Ekonomiärenden.....	11
1.3 Övrig administration.....	13
2. Utredning m.m.....	13
2.1 Förvaltningslagen	13
2.2 Socialtjänstlagen.....	15
2.3 Överflyttning av ärenden	15
3. Barn och unga.....	16
3.1 Beslut med stöd av SoL.....	16
3.2 Beslut med stöd av LVU	19
3.3 Beslut med stöd av lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende.....	24
<i>Behöriga beslutsfattare är namngivna genom särskilt förordnande....</i>	24
3.4 Verkställighet ungdomsövervakning.....	27
3.5 Föräldraskap, föräldrabalken	27
3.6 Adoption	28
3.7 Vårdnad, boende och umgänge, föräldrabalken	28
3.8 Medgivande till åtgärd utan vårdnadshavares samtycke	29
3.9 Ekonomiska beslut i samband med insats/beslut barn och unga....	29
4. Vuxen (exkl. äldreomsorg)	31
4.1 Beslut enligt SoL	31
4.2 Beslut enligt LVM.....	33
4.3 Boendefrågor, sociala kontrakt m.m.	34
4.4 Ekonomiska beslut i samband med insats/beslut vuxen.....	34

5.	LSS	35
5.1	Beslut enligt LSS	35
5.2	Kompletterande beslut enligt SoL	37
5.3	Ekonomiska beslut i samband med insats/beslut LSS	38
6.	Äldreomsorg m.m.	39
6.1	Beslut enligt SoL	39
6.2	Färdtjänst och riksfärdtjänst	40
6.3	Ekonomiska beslut i samband med insatser äldreomsorg, färdtjänst och riksfärdtjänst	41
7.	Bostadsanpassning	42
8.	Alkohollagen	42
8.1	Stadigvarande serveringsstillstånd	42
8.2	Tillfälliga serveringstillstånd	43
8.3	Övriga ärenden i samband med alkoholhandläggning	43
9.	Tobak och nikotin	44
9.1	Lagen om tobak och liknande produkter	44
9.2	Lagen om tobaksfria nikotinprodukter	46
10.	Gemensamt för Tillståndsenheten i samverkan (TIS)	46
11.	Kommungemensam socialjour	48
12.	Omprövning, överklagande, yttranden m.m.	50
12.1	Omprövning	50
12.2	Överklaganden/övrig process	51
12.3	Offentligt biträde/målsägandebiträde för enskild	52
12.4	Yttranden i andra ärenden (inte överklaganden) och uppgiftslämnande m.m.	52
13.	Anmälningar, underrättelser m.m.	54
13.1	Lex Maria	54
13.2	Lex Sarah	54
13.3	Lex Maja	55
13.4	Polisanmälningar	55
13.5	God man/förvaltare	55
13.6	Smittskydd	56
13.7	Övriga anmälningar	56
14.	Offentlighet och sekretess	57
15.	GDPR	58
	Undertecknande av handlingar	60

Sammanfattande förteckningar	60
Beslut som endast kan delegeras till socialnämndens arbetsutskott 10 kap. 4 och 5 §§ SoL	60
Kompletterande beslutanderätt enligt lag (LVU/LVM/LPBS)	63
Verkställighetsbeslut	64
Förkortningsordlista	66

Inledning

Dessa delegationsbestämmelser gäller för socialnämnden och dess förvaltning, socialförvaltningen. Förvaltningschef är socialchefen.

Med delegation enligt 6 kap. 37 § kommunallagen (KL) avses att en nämnd ger någon annan i uppdrag att självständigt fatta beslut på nämndens vägnar. Den som får ett sådant uppdrag kallas delegat. Ett beslut som en delegat fattar med stöd av dessa delegationsbestämmelser har samma rättsverkan som om det fattas av socialnämnden. Det innebär att ärendet är avgjort efter fattat beslut och endast kan ändras av högre instans efter ett överklagande i lagstadgad ordning. Socialnämnden, eller chef, kan således inte ändra ett sådant beslut. Socialnämnden kan emellertid när som helst återkalla delegationen.

Enligt 6 kap. 38 § KL får vissa typer av ärenden inte delegeras. Dessutom finns det i 10 kap. 4 och 5 §§ socialtjänstlagen (SoL) angivet situationer då delegationsförbud råder samt då delegation endast får ske till arbetsutskott. Det är beslutsfattarens ansvar att inte fatta beslut som står i strid med dessa begränsningar.

Vidare ska de beslut som delegeras enligt dessa bestämmelser fattas i enlighet med gällande lagar, förordningar och vägledande bestämmelser samt i enlighet med för nämnden bindande avtal. Den delegerade beslutanderätten är dessutom begränsad till socialnämndens verksamhetsområde.

Dessa delegationsbestämmelser ska ses över vid behov. En översyn ska dock alltid göras minst en gång per år.

Skillnaden mellan delegationsbeslut och verkställighetsbeslut

Skillnaden mellan ett delegationsbeslut och ett verkställighetsbeslut är att delegationsbeslutet som regel kan överklagas och ska anmälas till nämnden till skillnad mot verkställighetsbeslutet. Ett delegationsbeslut kännetecknas av att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Verkställighetsbeslut är däremot sådana där de anställda följer redan fastställda regler och direktiv och där det i princip inte finns något utrymme för självständiga bedömningar och alternativa beslutsmöjligheter. Sådana beslut tas löpande som en del av det dagliga arbetet.

Delegation med stöd av andra lagrum än 6 kap. 37 § KL

Ordförandebeslut, 6 kap. 39 § KL

Med stöd av 6 kap. 39 § KL delegeras till ordföranden eller, vid förfall för denne, förste och andre vice ordföranden i nämnd ordning att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Kompletterande beslutanderätt

I 10 kap. 6 § SoL, med hänvisning till lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), regleras den s.k. kompletterande beslutanderätten. Det innebär att det direkt av lag följer att ordföranden eller annan förordnad ledamot/person har rätt att fatta beslut i angivna frågor när huvuddelegatens beslut inte kan avvaktas.

Behörig kompletterande beslutsfattare framgår av särskilt förordnande.

Vidaredelegation

Socialchefen får i sin egenskap av förvaltningschef och med tillämpning av 7 kap. 6 § KL vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Sådan vidaredelegation ska anmälas skriftligt som ett vanligt delegationsbeslut till socialnämnden.

För övriga delegater är vidaredelegation inte tillåtet.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattats med stöd av dessa delegationsbestämmelser ska anmälas till socialnämnden vid dess nästkommande sammanträde. Detta sker i form av en förteckning över beslutade ärenden.

Observera att även ordförandebeslut ska anmälas.

Rena verkställighetsbeslut ska inte anmälas.

Delegering till följd av särskild yrkeskompetens HSL

Delegering som följer av särskild yrkeskompetens enligt 1 § hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska inte anmälas till socialnämnden. Dessa beslut faller utanför kommunallagens regler.

Allmänna principer för delegationsbeslut

För dessa delegationsbestämmelser gäller följande.

- Beslutanderätten får inte utövas av tjänstepersoner i förening vilket innebär att det inte är tillåtet att flera delegater beslutar tillsammans. Där bestämmelserna anvisar flera numrerade delegater ska beslutet i första hand fattas av den förstnämnda delegaten ensam. Först i dennes frånvaro går beslutsrätten över till övriga delegater i angiven ordning.
- Inom socialnämndens ansvarsområde finns flera skilda verksamheter. Beslutsområdet för delegeringen begränsas till att i förekommande fall omfatta ärenden inom respektive delegats ansvarsområde/verksamhetsområde eller som har tilldelats delegaten i annan ordning (t.ex. genom ställföreträdarskap).
- Delegerad beslutanderätt gäller även nyanställda och befattningshavare som inte är tillsvidareanställda. Detta förutsätter vägledning och samråd med överordnade i den utsträckning som behövs.
- En tillförordnad befattningshavare omfattas av samma delegation inom ramen för tjänsten, som tjänstens ordinarie befattningshavare. Motsvarande gäller tjänstgörande ordförande i fråga om beslut delegerade till en nämnds- eller utskottsordförande med undantag från kompletterande beslutanderätt enligt lag där ett särskilt förordnande krävs för samtliga personer som har getts denna beslutanderätt.
- Delegationen gäller inte för uppdragstagare eller konsulter.
- Vid angiven delegats frånvaro har överordnad tjänsteperson hos nämnden samma rätt att fatta beslut enligt delegationsordningen **inom sitt kompetensområde** som angiven delegat.
- Enligt 6 kap. 38 § KL omfattar den delegerade beslutanderätten inte ärenden som avser
 - verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
 - framställning eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
 - ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
 - ärenden som väckts genom medborgarförslag och lämnats över till nämnden och

- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras
- Delegerad beslutanderätt i inköps- och upphandlingsfrågor får utnyttjas endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnads kalkyl för visst projekt.
- Rätten att skriva under avtal och attestera inköp följer motsvarande nivåer som gäller för upphandling och inköp. Det innebär att den som är delegat och har rätt att fatta beslut om att upphandla eller avropa upp till ett visst belopp även har rätt att skriva under avtal till följd av upphandlingen eller avropet samt har rätt att attestera de fakturor på motsvarande belopp som följer av beslutet.

Delegation med stöd av 6 kap. 37 § KL

1. Administrativa ärenden				
1.1 Personalärenden				
<i>Alla personalärenden ska beslutas i enlighet med gällande kommunala riktlinjer, beslut och budget</i>				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.1.1	Inrätta samt pröva återbesättning av befattningar <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 		Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar*	* I samråd med överordnad chef
1.1.2	Beslut om anställning <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 		Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar	Innefattar även beslut om lönesättning och löneförmåner
1.1.3	Beslut om anställning på deltid gällande samtliga medarbetare		Förvaltningschef	I samråd med HR-chef utifrån politiskt fattat beslut om heltid
1.1.4	Beslut om lönesättning vid löneöversyn <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 		Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar	
1.1.5	Beslut om förbud av bisyssla gällande samtliga medarbetare	AB § 8 7 § LOA	HR-chef	Se riktlinje för bisyssla

1.1.6	Yttrande kring bisyssla gällande samtliga medarbetare		Närmaste chef med fullt personalansvar	Se riktlinje för bisyssla Yttrande lämnas till HR-chef
1.1.7	Beslut om disciplinär påföljd <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 	AB § 11	Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar	I samråd med HR
1.1.8	Beslut om avstängning <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 	AB § 10	Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar	I samråd med HR
1.1.9	Beslut om tjänstledighet <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 		Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar	Exempel: föräldraledighet, studieledighet, prova annat arbete, förtroendemannauppdrag, ledighet för önskad sysselsättningsgrad, pension. Gäller även beslut om ekonomiska förmåner under tjänstledighet
1.1.10	Informera samt föra förhandlingar enligt MBL <ul style="list-style-type: none"> • Förvaltningsövergripande åtgärder • Ärenden inom respektive verksamhet/enhet 	11, 14, 19 och 38 §§ MBL	Förvaltningschef Närmaste beslutsfattande chef inom respektive verksamhet eller enhet	

1.1.11	Beslut om uppsägning på grund av arbetsbrist och personliga förhållanden gällande samtliga medarbetare	7 § LAS	Förvaltningschef	I samråd med HR Gäller även varsel
1.1.12	Beslut om avsked gällande samtliga medarbetare	18 § LAS	Förvaltningschef	I samråd med HR
1.1.13	Beslut om förkortad uppsägningstid vid uppsägning från medarbetarens sida <ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetschef • Enhetschef • Övriga medarbetare 		Förvaltningschef Verksamhetschef Närmaste chef med fullt personalansvar	

1.2 Ekonomiärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.2.1	Utse attesteranter		Förvaltningschef	
1.2.2	Beslut om att sammanträdesarvode ska utgå för annan aktivitet än sammanträde för socialnämndens förtroendevalda		SN:s ordförande	
1.2.3	Beslut om inköp av varor och tjänster genom direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt LOU och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling, inom vederbörande verksamhetsområde och inom ramen för gällande budget, till ett belopp uppgående till <ul style="list-style-type: none"> • högst 100 000 kronor • högst det maximala belopp för direktupphandling som anges i gällande lag 		Verksamhetschef/ Enhetschef/övrig tjänsteperson med eget budgetansvar Förvaltningschef	Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor gäller endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt. Inköp av varor och tjänster inom behörig befattningshavares verksamhetsområde, inom ramen för gällande budget och i enlighet med giltigt ramavtal eller separat avtal betraktas som verkställighet

1.2.4	Beslut om inköp av varor och tjänster genom upphandling, som överskrider gränsen för direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt LOU och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling		Förvaltningschef	Vid upphandling över gränsen för direktupphandling ska en beställning av uppdraget göras till Upphandlingsenheten i Skövde
1.2.5	Beslut om ramavtal, vilket inkluderar alla de beslut som krävs i enlighet med LOU och kommunens interna styrdokument för upphandling, som endast berör den egna nämnden/förvaltningen		Förvaltningschef	Kommunövergripande ramavtal, dvs. ramavtal som berör fler än en nämnd, ansvarar kommunstyrelsen för. Exempel: fönsterputs och livsmedel
1.2.6	Beslut om försäljning av uttrangerat material och inventarier upp till 25 000 kr		Enhetschef	Utrangerat material ska i första hand erbjudas verksamhet inom kommunen. Samråd ska ske med förvaltningsekonom.
1.2.7	Utbetalning av skadestånd (exempelvis ersättning för skada orsakad av personal) upp till ett prisbasbelopp	3 kap. SkL	Verksamhetschef	Ersättning för personskador (oavsett belopp) övriga ersättningsanspråk över ett prisbasbelopp ska anmälas till kommunens försäkringsbolag för utredning. Samråd ska ske med jurist. Besked om att inte lämna ersättning kan lämnas av annan än delegat.
1.2.8	Beslut om utdelning ur donationsfonder för sociala ändamål för vilka socialnämnden har ansvaret. Avge yttrande eller upprätta förslag till utdelning i ärenden om fondutdelning.		Ekonom på förvaltningen	
1.2.9	Beslut om utdelning ur fonder som är knutna till speciella verksamheter		Ekonom på förvaltningen	Sker efter framställan av enhetschef

1.2.10	Beslut att justera i nämndens verksamhetsplan då kommunfullmäktige beslutat att förändra budgetramen under innevarande år		Förvaltningschef	Gäller t.ex. enstaka mindre förflyttningar av tjänster samt budgetramförändringar kopplat till centrala poster eller liknande. Beslut som påverkar nämndens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet av verksamheten får inte delegeras, se 6 kap. 38 § KL
1.2.11	Ansöka om bidrag från offentliga myndigheter, exempelvis statsbidrag eller bidrag från Migrationsverket, till socialnämndens verksamhet		1. Ekonom på förvaltningen 2. Biträdande förvaltningschef	I enlighet med gällande rutiner

1.3 Övrig administration

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.3.1	Yttrande i samband med samrådsförfarande i mindre samhällsplaneringsärenden		Utredningssekreterare	
1.3.2	Ingå hyresavtal i särskild boendeform med enskild hyresgäst		Enhetschef	
1.3.3	Anta dokumenthanteringsplan		1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef	Samråd ska ske med arkivarie

2. Utredning m.m.

2.1 Förvaltningslagen

Beslut enligt förvaltningslagen i samband med överklaganden regleras i avsnitt 12

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.1.1	Beslut att avslå en skriftlig framställning om att avgöra ett ärende som inte har avgjorts inom sex månader	12 § 1 st FL	1. Verksamhetschef 2. Biträdande förvaltningschef	

2.1.2	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning		Förste socialsekreterare/ Enhetschef	Ansökan återkallas, klienten avliden eller saken på annat sätt förlorat aktualitet Även då ett ärende flyttas över till annan kommun.
2.1.3	Beslut att avvisa <ul style="list-style-type: none"> ett ombud/biträde ett ärende/ansökan 	14 § FL	SNAU Förste socialsekreterare/ Enhetschef	Efter samråd med jurist T.ex. ej behörig person ansöker eller ansökan är ofullständig. Sakfrågan prövas inte Observera! Beslut om att avvisa ett överklagande som kommit in för sent, se punkt 12.2.3
2.1.4	Beslut att förelägga <ul style="list-style-type: none"> part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning/ansökan 	15 § 2 st FL 20 § 2 st FL	1. Enhetschef 2. Verksamhetschef 1. Enhetschef 2. Verksamhetschef	Om specialreglering finns i annan lag eller förordning ska den bestämmelsen dock tillämpas istället enligt 4 § FL. Av föreläggandet ska även framgå att följderna av att föreläggandet inte följs kan bli att ansökan inte tas upp till prövning. Observera att det här är fråga om ett formellt föreläggande. En anmodan att styrka sin behörighet eller avhjälpa brist kan göras av annan än delegat.
2.1.5	Rättelse av beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende <ul style="list-style-type: none"> När ursprungsbeslutet har fattats på delegation, tjänsteperson 	36 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	

	<ul style="list-style-type: none"> När ursprungsbeslutet har fattats på delegation, SNAU När ursprungsbeslutet har fattats av socialnämnden 		SN:s ordförande	
			SN:s ordförande	

2.2 Socialtjänstlagen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.2.1	Beslut att inleda/inte inleda utredning samt att lägga ned inledd utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare	Gäller även då klienten inte hörts av trots erbjudande om kontakt, t ex hyresstörning och LOB
2.2.2	Beslut att förlänga tidsfristen för att inleda/inte inleda utredning efter anmälan gällande barn och unga	11 kap. 1a § 2 st SoL	Enhetschef	Kräver <u>synnerliga</u> skäl
2.2.3	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
2.2.4	Beslut om förlängning av utredningstid > 4 månader	11 kap. 2 § SoL	Verksamhetschef	Observera! Kräver <u>särskilda</u> skäl Gäller utredningar om skydd och stöd till barn.
2.2.5	Beslut att inleda uppföljning när utredning avslutats utan beslut om insats	11 kap. 4 a § SoL	Förste socialsekreterare	
2.2.6	Beslut att inleda uppföljning när placering i ett familjehem, HVB eller skyddat boende har upphört	11 kap. 4 b § SoL	Förste socialsekreterare	
2.2.7	Beslut att avsluta uppföljning	11 kap. 4 c § SoL	Förste socialsekreterare	

2.3 Överflyttning av ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.3.1	Beslut om framställning om att flytta över ett ärende till nämnd i annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	SNAU	Gäller även ärenden enligt LVU och LVM

2.3.2	Beslut gällande mottagande av ärende från annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	SNAU	
2.3.3	Ansökan om överflyttning av ärende hos Inspektionen för vård och omsorg samt att avge yttrande och överklaga beslut med anledning av sådan ansökan.	2 a kap. 11 § SoL	SNAU	När kommunerna inte är överens

3. Barn och unga

3.1 Beslut med stöd av SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.1.1	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/ omplacering) i familjehem	4 kap. 1 § SoL	SNAU	Längst till 21 års-dagen
3.1.2	Beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller tillfällig placering (omplacering) i familjehem för barn och ungdom <ul style="list-style-type: none"> • Max 3 månader • Över 3 månader • Konsulentstött familjehem (oavsett tid) 	4 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare SNAU SNAU	Observera! Inte varaktig vård. Ska endast undantagsvis ske längre än 3 månader. Den totala placeringstiden ska räknas in. Gäller även tillfällig placering i nätverket och förlängning/omplacering
3.1.3	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård inom kommunens egna hem för vård eller boende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Observera! För biståndsbeslut på externt boende är SNAU delegat (se 3.1.4). I de fall förutsättningarna för verkställighet ändras och extern placering behövs krävs därför ett nytt beslut av behörig beslutsfattare.

3.1.4	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/ omplacering) utanför kommunens egen verksamhet.	4 kap. 1 § SoL	SNAU	Se anmärkning för punkt 3.1.3
3.1.5	Beslut om att bistånd i form av vård utanför hemmet (placering) ska upphöra	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Exempelvis då samtycke saknas eller efter bedömning att syftet med vårdplanen är uppfyllt och att det inte finns skäl för LVU-ansökan
3.1.6	Beslut om bistånd i form av placering av barn i skyddat boende <ul style="list-style-type: none"> • Upp till tre månader • Över tre månader 	4 kap. 1 § SoL	1. Förste socialsekreterare 2. Enhetschef SNAU	Endast om barnet placeras tillsammans med en vårdnadshavare som är myndig och som också beviljas insatsen och då samtycke finns från båda vårdnadshavarna. Om samtycke saknas, se lagen om placering av barn i skyddat boende. Den sammantagna placeringstiden ska räknas in.
3.1.7	Beslut om att bistånd i form av placering av barn i skyddat boende ska upphöra	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Om samtycke återkallas från den vårdnadshavare som inte är placerad på det skyddade boendet, se lagen om placering av barn i skyddat boende.
3.1.8	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/familj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.1.9	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson/familj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.1.10	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för barn, unga och familjer <ul style="list-style-type: none"> • hos extern aktör • inom ramen för KRAFT • i form av insatsen familjestöd • inom kommunens organisation i övrigt 	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Enhetschef Förste socialsekreterare Socialsekreterare	Observera! För interna respektive externa öppenvårdsinsatser gäller olika delegater. I de fall förutsättningarna för verkställighet ändras och externa öppenvårdsinsatser behövs krävs därför ett nytt beslut av behörig beslutsfattare.

3.1.11	Beslut om upphörande av biståndsinsats (ej placering)	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.1.12	Medgivande att ett barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i ett enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller annan som har vårdnaden om honom eller henne	6 kap. 6 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ett beslut om att bereda ett barn vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enligt 6 kap. 6 § SoL. Utredning av familjehemmet ska alltid ske.
3.1.13	Medgivande för jourhem att vid upprepade tillfällen ta emot barn för tillfällig vård och fostran	6 kap. 6 § 3 st SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.1.14	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad. Även vid privata placeringar som nämnden har lämnat medgivande till.
3.1.15	Övervägande om placering av barn i skyddat boende fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad.
3.1.16	Särskilt övervägande av flyttningsförbud vid begäran om att vård av barn i familjehem ska upphöra	6 kap. 8 a § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.1.17	Särskilt övervägande om överflyttning av vårdnad	6 kap. 8 b § SoL 6 kap. 8 § FB	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske när barnet varit placerat i samma familjehem i två år Observera! Beslut om att ansöka om överflyttning fattas av socialnämnden

3.2 Beslut med stöd av LVU

** Kompletterande beslutanderätt enligt lag*

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Besluten ska anmälas på nämndens nästa sammanträde. Kompletterande beslutanderätt ska inte förväxlas med den beslutanderätt ordförande har enligt 6 kap. 39 § KL.

Behöriga beslutsfattare är namngivna genom särskilt förordnande

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.2.1	Beslut om omedelbart omhändertagande <ul style="list-style-type: none">om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas	6 § LVU	SNAU *SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.2.2	Beslut om omedelbart omhändertagande i de fall svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård. <ul style="list-style-type: none">om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas	6 a § LVU	SNAU *SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> I de fall person under 18 år vistas i Sverige utan att ha hemvist här.
3.2.3	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 eller 6 a § LVU ska upphöra	9 § 3 st samt 9 b § 2 st LVU	SNAU	Med tanke på att LVU innebär en tvångsåtgärd ska det släppas omedelbart när förutsättningarna inte längre föreligger. Arbetsutskottets möte (ordinarie eller extrainsatt) kan därmed sällan avvaktas i praktiken. Ordförande kan då fatta beslut med stöd av bestämmelserna i KL.
3.2.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten att omhändertagandet enligt 6 a § ska fortsätta.	9 a § LVU	SNAU	
3.2.5	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVU	4 § LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.2.6	Beslut om att återta en ansökan om vård enligt LVU		SNAU	Kan inte göras av tjänsteperson

3.2.7	Beslut om att hos förvaltningsrätten begära förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef	Det krävs särskilda skäl för förlängning. Arbetsanhopning är inte tillräckligt
3.2.8	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårddagen <ul style="list-style-type: none"> om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	11 § 1 st LVU	SNAU *SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.2.9	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårddagen <ul style="list-style-type: none"> om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	11 § 2 st LVU	SNAU *SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Observera! Vården ska alltid inledas utanför hemmet
3.2.10	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU eller till utlandsvistelse	11 § 4 st LVU	Socialsekreterare	T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende
3.2.11	Beslut om att den unge får vistas utomlands under vårddagen <ul style="list-style-type: none"> Kortare tid än två veckor Överstigande två veckor 	11 § 4 st LVU	Enhetschef SNAU	
3.2.12	Övervägande om behov av vård med stöd av 2 § LVU fortfarande föreligger	13 § 1 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad
3.2.13	Omprövning och beslut om vården med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs eller om den ska upphöra	13 § 2 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad
3.2.14	Särskilt övervägande av flyttningsförbud vid prövning av om vård enligt LVU ska upphöra gällande barn som är placerade i familjehem, endast för den som är under 18 år	13 b § LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>

3.2.15	Särskilt övervägande om överflyttning av vårdnad	13 c § LVU 6 kap. 8 § FB	SNAU	<p><i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i></p> <p>Ska ske när barnet varit placerat i samma familjehem under två år</p> <p>Observera! Beslut om att ansöka om överflyttning fattas av socialnämnden</p>
3.2.16	Övervägande om umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	SNAU	<p><i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i></p> <p>Ska ske minst en gång var tredje månad.</p> <p>Observera! Ursprungsbeslutet ska fattas av socialnämnden. Delegeringsförbud gäller, se HFD 2016 ref. 74. När nämndens beslut inte kan avvaktas kan ordförande fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL.</p>
3.2.17	Beslut om provtagning av vårdnadshavare eller förälder inför umgänge, vid vård enligt 2 § LVU	32 a § LVU	SNAU	<p><i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i></p> <p>Kan t ex avse narkotika, alkohol och andra berusningsmedel.</p> <p>Får endast fattas i den mån åtgärden är försvarlig med hänsyn till dess syfte och övriga omständigheter. I beslutet ska särskilt anges provtagningsmetod och syftet med åtgärden. Om vårdnadshavare eller föräldrar motsätter sig provtagning får förhållandet tillmätas den betydelse för socialnämndens beslut som omständigheterna motiverar.</p>
3.2.18	Beslut om provtagning av vårdnadshavare inför prövning av vårdens upphörande, vid vård enligt 2 § LVU	32 b § LVU	SNAU	<p><i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i></p> <p>Se anmärkning för punkt 3.2.17</p>

3.2.19	Beslut om att vården enligt LVU ska upphöra	21 § 1 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.2.20	Beslut om att inleda uppföljning vid upphörande av vård enligt LVU, för barn under 18 år.	21 b § LVU	Förste socialsekreterare	Underrättelse om inledd uppföljning ska ske till vårdnadshavare och den unge om denne är över 15 år. Får pågå som längst sex månader eller fram till dess utredning enligt 11 kap. 1 § SoL inleds.
3.2.21	Beslut om att uppföljning vid upphörande av vård enligt LVU ska avslutas	21 c § LVU	Förste socialsekreterare	Underrättelse om avslutad uppföljning ska ske till vårdnadshavare och den unge om denne är över 15 år.
3.2.22	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.2.23	Prövning av och beslut om att ett beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Prövning ska ske minst en gång var sjätte månad
3.2.24	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud <ul style="list-style-type: none"> om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	27 § LVU	SNAU * SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Endast om det är sannolikt att flyttningsförbud behövs och rättsens beslut inte kan avvaktas Ska underställas förvaltningsrätten
3.2.25	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st LVU	SNAU	Ska upphöra genast när förutsättningar inte längre finns. Det innebär att det ofta blir ett ordförandebeslut med stöd av 6 kap. 39 § KL.
3.2.26	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Görs av den socialnämnd som lämnat medgivande till placeringen.

3.2.27	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var tredje månad
3.2.28	Beslut i fråga om flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Gäller även beslut om flyttningsförbud fattat av förvaltningsrätten
3.2.29	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st LVU	Socialekreterare	Omfattar även kostnad för undersökningen
3.2.30	Beslut om tillfälligt utreseförbud <ul style="list-style-type: none"> Om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	31 d § LVU	SNAU *SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> En typ av interimistiskt beslut, jfr omedelbart omhändertagande Ska underställas förvaltningsrätten
3.2.31	Beslut om att ansöka om utreseförbud	31 a-b §§ LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Vid påtaglig risk för att underårig ska föras utomlands i syfte att ingå äktenskap eller könsstympas
3.2.32	Omprövning och beslut om utreseförbud fortfarande behövs	31 c § 1 st LVU	SNAU	Ska ske var sjätte månad
3.2.33	Beslut om att utreseförbudet ska upphöra	31 c § 2 st LVU	SNAU	Ska upphöra när den unge fyller 18 år
3.2.34	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbudet – för viss resa	31 i § LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.2.35	Anmälan om behov av offentligt biträde samt yttrande över sådan ansökan	39 § LVU	Socialekreterare	
3.2.36	Beslut att begära (samt återkalla) handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 st, p.1 LVU	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Om efterlysning är aktuell kan detta anges i handräckningsbegäran

3.2.37	<p>Beslut att begära (samt återkalla) handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU</p> <ul style="list-style-type: none"> När arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	43 § 1 st, p. 2 LVU	<p>SNAU</p> <p>* SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande</p> <p>*Särskilt förordnad tjänsteperson</p>	<p><i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i></p> <p>Om efterlysning är aktuell kan detta anges i handräckningsbegäran</p> <p>Observera! Kompletterande beslutanderätt för tjänsteperson gäller endast i förordnande namngiven person. Annan tjänsteperson på samma nivå omfattas därmed inte av beslutanderätten.</p>
--------	--	------------------------	---	---

3.3 Beslut med stöd av lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende

Placering med stöd av denna lag kan bli aktuell om ett barn har två vårdnadshavare och den ene vårdnadshavaren inte samtycker till insatsen. Vid samtycke från båda vårdnadshavarna finns bestämmelser i 6 kap. 6 d § SoL.

** Kompletterande beslutanderätt enligt lagen om placering av barn i skyddat boende.*

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Besluten ska anmälas på nämndens nästa sammanträde. Kompletterande beslutanderätt ska inte förväxlas med den beslutanderätt ordförande har enligt 6 kap. 39 § KL.

Behöriga beslutsfattare är namngivna genom särskilt förordnande

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.3.1	<p>Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende</p> <ul style="list-style-type: none"> om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	4 kap. 1 § LPBS	<p>SNAU</p> <p>*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande</p>	<p><i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i></p>
3.3.2	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	4 kap. 8 § LPBS	SNAU	Om arbetsutskottets prövning inte kan avvaktas kan ordförande fatta beslut med stöd av bestämmelserna i KL.

3.3.3	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om placering av barn i skyddat boende	3 kap. 3 § LPBS	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.3.4	Beslut om att återta en ansökan om vård enligt LVU		SNAU	Kan inte göras av tjänsteperson (undantag person med fullmakt som omfattar återtagande)
3.3.5	Beslut om att hos förvaltningsrätten begära förlängd tid för ansökan om vård	4 kap. 6 § LPBS	Enhetschef	Det krävs särskilda skäl för förlängning. Arbetsanhopning är inte tillräckligt
3.3.6	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras. <ul style="list-style-type: none"> om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	5 kap. 1 § LPBS	SNAU *SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.3.7	Övervägande om insatsen i form av placering i skyddat boende ska fortsätta	5 kap. 3 § LPBS	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad
3.3.8	Beslut om upphörande av insatsen placering i skyddat boende	7 kap. 1 § LPBS	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Kan bli aktuellt om tillförlitligt samtycke ges från den andre vårdnadshavaren, om den vårdnadshavare som är placerad med barnet har fått ensam vårdnad eller väljer att avsluta sin vistelse i det skyddade boendet. Vid avbruten vistelse kan det bli aktuellt att överväga vård enligt LVU. Insatsen ska upphöra senast när behovet av skyddat boende upphör eller när barnet fyller 18 år.
3.3.9	Beslut att avvisa en begäran om upphörande av insats i form av placering i skyddat boende.	7 kap. 2 § LPBS		En begäran från den vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med om att placeringen ska upphöra får avvisas om den inkommer inom 6 månader från det att beslutet har vunnit laga kraft.

3.3.10	Beslut om hemlighållande av vistelseort i de fall socialnämndens prövning inte kan avvaktas	5 kap. 4 § 1 st p.1 LPBS 5 kap. 5 § LPBS	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	Observera! Ursprungsbeslutet ska fattas av socialnämnden. Delegeringsförbud gäller, se HFD 2016 ref. 74. När nämndens beslut inte kan avvaktas kan ordförande eller annan förordnad ledamot fatta beslutet.
3.3.11	Övervägande om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	5 kap. 6 § LPBS	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad.
3.3.12	Beslut om umgängesbegränsning i de fall socialnämndens prövning inte kan avvaktas	5 kap. 4 § 1 st p.2 LPBS 5 kap. 5 § LPBS	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	Observera! Ursprungsbeslutet ska fattas av socialnämnden. Delegeringsförbud gäller, se HFD 2016 ref. 74. När nämndens beslut inte kan avvaktas kan ordförande eller annan förordnad ledamot fatta beslutet.
3.3.13	Övervägande om umgängesbegränsning fortfarande behövs	5 kap. 6 § LPBS	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ske minst en gång var sjätte månad.
3.3.14	Beslut att avvisa en begäran om upphörande av beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap. 7 § LPBS	1. Förste socialsekreterare 2. Enhetschef	En begäran som inkommer från den vårdnadshavare som barnet inte är placerat med får avvisas om den inkommer inom 6 månader från att beslutet har vunnit laga kraft. Begäran ska i sådana fall inte prövas i sak.
3.3.15	Anmälan om behov av offentligt biträde samt yttrande över sådan ansökan	8 kap. 4 § LPBS	Socialsekreterare	
3.3.16	Beslut att begära (samt återkalla) handräckning av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar insats i form av skyddat boende. <ul style="list-style-type: none"> Om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	8 kap. 7 § LPBS	SNAU * SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande *Särskilt förordnad tjänsteperson	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Om efterlysning är aktuell kan detta anges i handräckningsbegäran Observera! Kompletterande beslutanderätt för tjänsteperson gäller endast i förordnande namngiven person. Annan tjänsteperson på samma nivå omfattas därmed inte av beslutanderätten.

3.4 Verkställighet ungdomsövervakning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.4.1	Beslut att utse särskild handläggare under verkställighet för person som har dömts till ungdomsövervakning	9 § lagen om verkställighet av ungdomsövervakning	Enhetschef	Ska medverka vid verkställighetsplaneringen och redovisa socialtjänstens bedömning av vilka åtgärder och insatser som bör ingå i den individuella verkställighetsplanen

3.5 Föräldraskap, förädrabalken

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.5.1	Godkännande av faderskaps/moderskaps/föräldraskapsbekräftelse <ul style="list-style-type: none"> då parterna varit sammanboende under hela konceptionstiden och är övertygade om att barnet är deras gemensamma: S-protokoll övriga fall 	1 kap. 4 § 1 st FB	Handläggare Familjerättssekreterare	Se MFoF:S föreskrifter och allmänna råd Utredning ska anses vara inledd när nämnden fått födelseanmälan eller rätten förklarar en man inte vara far enligt 1 kap. 2§ FB
3.5.2	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. 1 § FB	Familjerättssekreterare	
3.5.3	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap. 1 § FB	Familjerättssekreterare	
3.5.4	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st FB	Familjerättssekreterare	Beslut att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning får inte delegeras (se 10 kap. 5 § SoL) och fattas därför av socialnämnden
3.5.5	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st och 6 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	

3.6 Adoption				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.6.1	Medgivande att ta emot ett utländskt barn i syfte att adopteras	6 kap. 12 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Ska ha lämnats innan barnet lämnar ursprungslandet Observera! Medgivandet är giltigt i 3 år
3.6.2	Beslut att återkalla medgivande till adoption	6 kap. 13§ SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
3.6.3	Beslut att ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta efter att visst barn har föreslagits	6 kap. 14 § SoL	Familjerätts- sekreterare	
3.6.4	Beslut att inte ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta efter att visst barn har föreslagits	6 kap. 14 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Det förutsätts att nämnden vid tvekan angående de rättsliga förutsättningarna för adoptionens genomförande konsulterar den förmedlande adoptionsorganisationen och Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF)
3.6.5	Beslut att utse utredare i adoptionsärenden	4 kap. 14 § FB	Enhetschef	Gäller de fall då socialnämnden får i uppdrag av allmän domstol att utföra en utredning. Yttrandet ska därefter inte tas i SNAU eller nämnd.
3.7 Vårdnad, boende och umgänge, föräldrabalken				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.7.1	Lämnande av upplysningar/utredning till allmän domstol i vårdnads-/boende- och umgänges mål	6 kap. 19 § FB	Familjerätts- sekreterare	Gäller inte vårdnadsöverflyttning vid placering
3.7.2	Lämnande av upplysningar inför intermistiskt beslut i allmän domstol	6 kap. 20 § FB	Familjerätts- sekreterare	Om yttrandet avser ställningstagande får det inte delegeras

3.7.3	Beslut att utse utredare i vårdnads-/ boende- och umgängesärenden	6 kap. 19 § tredje stycket FB	Enhetschef	
3.7.4	Beslut om att tillsätta/entlediga kontaktperson i umgängesärenden	4 kap. 1 § SoL	Familjerättssekreterare	
3.7.5	Beslut att utse viss person att medverka vid umgänget, umgängesstöd	6 kap. 15 c § FB	Familjerättssekreterare	
3.7.6	Upprätta och godkänna avtal i vårdnads-/ boende- och umgängesärenden	6 kap. 6, 14 a och 15 a §§ FB	Familjerättssekreterare	
3.7.7	Godkännande av avtal om underhållsbidrag där betalningsperioden överstiger tre månader	7 kap. 7 § FB	Familjerättssekreterare	

3.8 Medgivande till åtgärd utan vårdnadshavares samtycke

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.8.1	Beslut om medgivande till vissa åtgärder för stöd till barn då endast en av två vårdnadshavare samtycker	6 kap. 13 a § FB	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 5 § SoL.</i> Beslutet om insatsen som sådan får fattas av ordinarie delegat

3.9 Ekonomiska beslut i samband med insats/beslut barn och unga

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.9.1	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) <ul style="list-style-type: none"> • enligt riktlinjer • utöver riktlinjer 		Socialsekreterare Enhetschef	Se aktuellt cirkulär från SKR
3.9.2	Beslut om ersättning till familjehem för förlorad arbetsinkomst <ul style="list-style-type: none"> • Max 6 månader • Över 6 månader 		Enhetschef SNAU	

3.9.3	Beslut om skälig ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap. 11 § SoL	Förste socialsekreterare	
3.9.4	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/familj <ul style="list-style-type: none"> • enligt riktlinjer • utöver riktlinjer • i umgängesärenden 		Socialsekreterare Enhetschef Familjerättssekreterare	Se aktuellt cirkulär från SKR
3.9.5	Beslut om ersättning från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap. 1 § SoL 6 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	Se aktuellt cirkulär från SKR Observera! Genom detta uppfylls försörjningsansvaret
3.9.6	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav för avgift enligt 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § 1 st SoL	Enhetschef	Om föräldern inte betalar frivilligt. Det finns inte något krav på att först gå via inkassobolag.
3.9.7	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef	
3.9.8	Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Gäller ekonomiskt bistånd vid inledd utredning och placering som utgetts med för högt belopp enligt i lagen angivna kriterier
3.9.9	Framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barnet är placerat av socialnämnden.	106 kap. 6-7 §§ SFB	Ekonomiassistent	Begäran om ändring av betalningsmottagare p.g.a. särskilda skäl enligt 16 kap. 18 § SFB får inte delegeras. Särskilda skäl kan exempelvis vara att barnbidraget används till att finansiera missbruk
3.9.10	Framställning till Centrala Studiestödsnämnden om att studiehjälp för omyndig studerande bör betalas ut till nämnden eller annan	2 kap. 33 § 2 st StuF	Ekonomiassistent	

3.9.11	<p>Beslut om ekonomiskt bistånd under utredning, insats och placering upp till</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 % av prisbasbeloppet • 30 % av prisbasbeloppet • Övrigt 	4 kap. 1 § SoL	<p>Socialsekreterare</p> <p>Enhetschef</p> <p>SNAU</p>	<p>Avser sådant ekonomiskt bistånd som är direkt kopplat till utredning, insats och placering och som socialnämnden enligt reglementet ansvarar för; exempelvis kostnader för resor till utredningsmöten och umgängesresor</p> <p>Observera att ansvaret för övrigt ekonomiskt bistånd ligger på kompetens- och arbetslivsnämnden.</p>
--------	---	----------------	--	--

4. Vuxen (exkl. äldreomsorg)

4.1 Beslut enligt SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.1.1	Beslut om bistånd åt vuxna inom kommunens egna hem för vård eller boende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Observera! För biståndsbeslut på externt boende är SNAU delegat (se 4.1.3). I de fall förutsättningarna för verkställighet ändras och extern placering behövs krävs därför ett nytt beslut av behörig beslutsfattare.
4.1.2	Beslut om bistånd i form av bostad med särskild service för funktionshindrade/psykiskt funktionshindrade	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Härutöver bör beslut alltid fattas om vilka insatser utöver boendet som ska tillkomma.
4.1.3	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård eller boende utanför kommunens egen verksamhet (inkl. familjehem)	4 kap. 1 § SoL	SNAU	Se anmärkning för punkt 4.1.1.
4.1.4	Beslut om upphörande av bistånd åt vuxna i form av vård eller boende (placering)	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Exempelvis då samtycke saknas eller efter bedömning att syftet med vårdplanen är uppfyllt

4.1.5	<p>Beslut om skyddat boende för våldsutsatt person</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upp till tre månader • Över tre månader 	4 kap. 1 § SoL	<p>Socialsekreterare/ samordnare våld i nära relationer</p> <p>SNAU</p>	Den sammantagna placeringstiden ska räknas in.
4.1.6	Beslut om insatser i hemmet	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.1.7	<p>Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för vuxna</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hos extern aktör • Inom kommunens organisation 	4 kap. 1 § SoL	<p>Enhetschef</p> <p>Socialsekreterare</p>	Observera! För interna respektive externa öppenvårdsinsatser gäller olika delegater. I de fall förutsättningarna för verkställighet ändras och externa öppenvårdsinsatser behövs krävs därför ett nytt beslut av behörig beslutsfattare.
4.1.8	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.1.9	Beslut om bistånd i form av korttidsvistelse inom kommunens egna boenden	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.1.10	Beslut om köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare		SNAU	Observera! LOU
4.1.11	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.1.12	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.1.13	Beslut om upphörande av biståndsinsats (ej placering)	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.1.14	<p>Beslut om att teckna ansvarsförbindelse vid kontraktsvård eller vårdvistelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insatser som beslutas av arbetsutskottet • Insatser som beslutas av annan delegat 	4 kap. 1 § SoL	<p>SNAU</p> <p>Enhetschef</p>	Avser endast ansvarsförbindelsen. Beslut om insatsen som sådan fattas av behörig delegat i vanlig ordning.

4.2 Beslut enligt LVM

** Kompletterande beslutanderätt enligt lag*

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Besluten ska anmälas på nämndens nästa sammanträde. Kompletterande beslutanderätt ska inte förväxlas med den beslutanderätt ordförande har enligt 6 kap. 39 § KL.

Behöriga beslutsfattare är namngivna genom särskilt förordnande

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.2.1	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård	7 § LVM	Förste socialsekreterare	
4.2.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Förste socialsekreterare	
4.2.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Förste socialsekreterare	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
4.2.4	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare <ul style="list-style-type: none"> När arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas 	13 § LVM	SNAU * SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
4.2.5	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätten om beredande av vård	11 § LVM	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i>
4.2.6	Beslut att återkalla ansökan om vård		SNAU	Kan inte göras av tjänsteperson vid exempelvis muntlig förhandling
4.2.7	Beslut att inte ansöka om vård enligt LVM efter beslut om omedelbart omhändertagande	18 § LVM	Förste socialsekreterare	
4.2.8	Beslut att ett omedelbart omhändertagande ska upphöra	18 b § LVM	SNAU	Kan i regel inte avvaktas varvid ordförandebeslut får tas
4.2.9	Beslut om att begära handräckning av polis/kriminalvård för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § p. 1 LVM	SNAU	Kriminalvård om frihetsberövad, annars polis När arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas, ordförandebeslut med stöd av bestämmelserna i KL.

4.2.10	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	45 § p. 2 LVM	Socialsekreterare	
4.3 Boendefrågor, sociala kontrakt m.m.				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.3.1	Beslut om tecknande av hyreskontrakt med hyresvärd för andrahandsuthyrning samt hyresgarantier		Enhetschef	
4.3.2	Beslut om bistånd i form av socialt kontrakt	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
4.3.3	Skriva på hyresavtal samt säga upp sociala kontrakt		Enhetschef	
4.4 Ekonomiska beslut i samband med insats/beslut vuxen				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.4.1	Beslut om kostnad för läkarundersökning i samband med utredning och placering	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
4.4.2	Beslut om ersättning till kommunen för uppehälle vid stöd och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap. 1 § SoL och 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare	
4.4.3	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav för avgift enligt 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Enhetschef	Om den enskilde inte betalar frivilligt. Observera! Gäller endast avgift enligt 8 kap. 1 § 1 och 2 st SoL
4.4.4	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef	

4.4.5	Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	SNAU	<i>Får inte delegeras till tjänsteperson, 10 kap. 4 § SoL</i> Gäller ekonomiskt bistånd vid inledd utredning och placering som utgetts med för högt belopp enligt i lagen angivna kriterier
4.4.6	Beslut om att ta ut avgift för bostad med särskild service	8 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Obs! Måste följa av avgiftsbeslut fattat av kommunfullmäktige
4.4.7	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson <ul style="list-style-type: none"> • Inom socialpsykiatri enligt riktlinjer • Övrigt enligt riktlinjer • Utöver riktlinjer 		Samordnare inom verksamheten för funktionsnedsättning Socialsekreterare Enhetschef/ Verksamhetschef	Se aktuellt cirkulär från SKR
4.4.8	Beslut om ekonomiskt bistånd under utredning, insats och placering upp till <ul style="list-style-type: none"> • 10 % av prisbasbeloppet • 30 % av prisbasbeloppet • Övrigt 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef SNAU	Avser sådant ekonomiskt bistånd som är direkt kopplat till utredning, insats och placering och som socialnämnden enligt reglementet ansvarar för; exempelvis kostnader för resor till utredningsmöten och umgängesresor Observera att ansvaret för övrigt ekonomiskt bistånd ligger på kompetens- och arbetslivsnämnden.

5. LSS

5.1 Beslut enligt LSS

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.1.1	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Socialsekreterare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt.
5.1.2	Beslut om biträde av personlig assistans	7 § och 9 § p. 2 LSS	Socialsekreterare	Avser inte personer som fyllt 65 år.
5.1.3	Beslut om ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistans vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § p. 2 LSS	Socialsekreterare	Avser inte personer som fyllt 65 år.
5.1.4	Beslut om ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans	7 § och 9 § p. 2 LSS	Socialsekreterare	
5.1.5	Beslut om ledsagarservice	7 § och 9 § p. 3 LSS	Socialsekreterare	
5.1.6	Beslut om biträde av kontaktperson	7 § och 9 § p. 4 LSS	Socialsekreterare	
5.1.7	Beslut om avlösarservice i hemmet	7 § och 9 § p. 5 LSS	Socialsekreterare	
5.1.8	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § p. 6 LSS	Socialsekreterare	
5.1.9	Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § p. 7 LSS	Socialsekreterare	
5.1.10	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar	7 § och 9 § p. 8 LSS	SNAU	

5.1.11	<p>Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Köpt plats • Inom kommunens egen verksamhet 	7 § och 9 § p. 8 LSS	<p>SNAU</p> <p>Enhetschef</p>	Observera! För intern respektive extern placering gäller olika delegater. I de fall förutsättningarna för verkställighet ändras och extern placering behövs krävs därför ett nytt beslut av behörig beslutsfattare.
5.1.12	<p>Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Köpt plats • Inom kommunens egen verksamhet 	7 § och 9 § p. 9 LSS	<p>SNAU</p> <p>Enhetschef</p>	Observera! För intern respektive extern placering gäller olika delegater. I de fall förutsättningarna för verkställighet ändras och extern placering behövs krävs därför ett nytt beslut av behörig beslutsfattare.
5.1.13	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 § och 9 § p. 10 LSS	Socialsekreterare	Personkrets 1 och 2
5.1.14	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Socialsekreterare	
5.1.15	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st LSS	Enhetschef	
5.1.16	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS	16 § 3 st LSS	Socialsekreterare	
5.1.17	Beslut om att anmäla behov av ersättning för personlig assistans till försäkringskassan	15 § LSS 51 kap. SFB	Socialsekreterare	.
5.1.18	Godkännande av familjehem	6 kap. 6 § 2 st SoL	SNAU	
5.1.19	Upprätta avtal med brukare enligt LSS		Enhetschef assistansenheten	

5.2 Kompletterande beslut enligt SoL				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.2.1	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
5.2.2	Beslut om bistånd i form av korttidsplats/avlastningsplats/växelvård etc.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
5.2.3	Beslut om bistånd i form av ledsagarservice för barn	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Gäller för barn med omfattande funktionsnedsättning som inte omfattas av personkretsen i LSS. Observera! För vuxen, se avsnitt 6.
5.3 Ekonomiska beslut i samband med insats/beslut LSS				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.3.1	Beslut i fråga gällande förhöjd ersättning (timkostnad) för biträde personlig assistans		Enhetschef	
5.3.2	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Socialsekreterare	
5.3.3	Ingå avtal med privata assistansbolag till följd av beslut att betala ut assistansersättning till annan än den som är berättigad assistansersättning		Enhetschef	
5.3.4	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen 6 kap 2 § SoF	Socialsekreterare	Beslutet är inte överklagbart

5.3.5	Beslut om ersättning till familjehem och stödfamilj (arvode och omkostnadsersättning) <ul style="list-style-type: none"> • enligt riktlinjer • utöver riktlinjer 		Socialsekreterare Enhetschef	Se aktuellt cirkulär från SKR
5.3.6	Beslut om ersättning till kontaktperson (arvode och omkostnadsersättning) <ul style="list-style-type: none"> • enligt riktlinjer • utöver riktlinjer 		Samordnare verksamheten för funktionsnedsättning Verksamhetschef funktionsnedsättning	Se aktuellt cirkulär från SKR
5.3.7	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Socialsekreterare	
5.3.8	Beslut avseende kostnad för ADL-bedömning i samband med utredning om personlig assistans		Enhetschef	

6. Äldreomsorg m.m.

6.1 Beslut enligt SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.1.1	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
6.1.2	Beslut om tillfällig utökning av bistånd i form av hjälp i hemmet avseende kväll/natt/helg att upphöra nästföljande vardag	4 kap. 1 § SoL	Sjuksköterska	

6.1.3	Beslut om bistånd i form av särskilt boende för service och omvårdnad av äldre	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Kan även gälla personer under pensionsålder men med äldreomsorgsliknande behov. Observera! Härutöver bör beslut alltid fattas om vilka insatser utöver boendet som ska tillkomma
6.1.4	Beslut om bistånd i form av korttidsplats/ avlastningsplats/växelvård etc.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
6.1.5	Beslut om tillfällig placering på äldreomsorgens korttidsboende kväll/natt/ helg till nästkommande vardag	4 kap. 1 § SoL	Sjuksköterska	
6.1.6	Beslut om bistånd i form av trygg hemgång	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Beviljas under en utredningsperiod gällande behov av SoL och HSL-insatser. Gäller inte om det enbart är fråga om HSL-insatser.
6.1.7	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
6.1.8	Beslut om ledsagarservice	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
6.1.9	Beslut med anledning av ansökan från enskild om insatser enligt SoL inför planerad bosättning i kommunen.	2 a kap. 8 § SoL	Enhetschef	
6.1.10	Beslut om köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare		SNAU	Observera! LOU

6.2 Färdtjänst och riksfärdtjänst

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.2.1	Beslut om tillstånd till färdtjänst med regelkompletteringar	6-9 §§ Lagen om färdtjänst	1.Färdtjänsthandläggare 2. Biståndshandläggare	

6.2.2	<p>Beslut om att återkalla tillstånd till färdtjänst</p> <ul style="list-style-type: none"> • om förutsättningar för tillstånd inte längre finns • om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller 	12 § Lagen om färdtjänst	<p>1.Färdtjänsthandläggare 2. Biståndshandläggare</p> <p>SNAU</p>	
6.2.3	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4-7 §§ Lagen om riksfärdtjänst	<p>1.Färdtjänsthandläggare 2. Biståndshandläggare</p>	
6.2.4	<p>Beslut om att återkalla tillstånd till riksfärdtjänst</p> <ul style="list-style-type: none"> • om förutsättningar för tillstånd inte längre finns • om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller för riksfärdtjänst 	9 § Lagen om riksfärdtjänst	<p>1.Färdtjänsthandläggare 2. Biståndshandläggare</p> <p>SNAU</p>	

6.3 Ekonomiska beslut i samband med insatser äldreomsorg, färdtjänst och riksfärdtjänst

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.3.1	Beslut om avgift	8 kap. 4-9 §§ SoL	Ekonomihandläggare	
6.3.2	Beslut om nedsättning av eller befrielse från avgift inom äldre- och handikappområdet	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	
6.3.3	Avskrivning av dödsboskulder	8 kap. 2 § SoL	Enhetschef	

6.3.4	Jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad, boende samt dubbla boendekostnader	8 kap. 2 § SoL KFS 2018:13	Enhetschef	
-------	--	----------------------------------	------------	--

7. Bostadsanpassning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.1.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till <ul style="list-style-type: none"> • ½ prisbasbelopp • 3 prisbasbelopp • Övrigt 	Lagen om bostadsanpassningsbidrag	Hjälpmedel-samordnare/hjälpmedelstekniker Enhetschef SNAU	

8. Alkohollagen

Handläggningen sker genom Tillståndsenheten i samverkan (TIS). För samtliga punkter gäller att ordförande i respektive kommuns ansvariga nämnd kan fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL om nämndens/arbetsutskottets avgörande inte kan avvaktas.

8.1 Stadigvarande serveringsstillstånd

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.1.1	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten eller slutet sällskap	8 kap. 2 § AL	SNAU	
8.1.2	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd för cateringverksamhet i slutna sällskap	8 kap. 4 § AL	SNAU	
8.1.3	Beslut om servering i paus (stadigvarande)	8 kap. 2 § AL	SNAU	

8.1.4	Beslut om provsmakning vid tillverkning	8 kap. 7 § AL	SNAU	
8.1.5	Beslut om godkännande av serveringslokal vid catering	8 kap 4 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.1.6	Beslut om ändringar i tillstånd (t ex alkoholdryck, utökad serveringsyta, serveringstid)	8 kap 2, 14 och 19 §§ AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.1.7	Beslut om godkännande av ändringar i ägarförhållande med samma juridiska person, bolagsändring	9 kap 11 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.1.8	Beslut om servering i gemensamt serveringsutrymme	8 kap 14 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	

8.2 Tillfälliga serveringstillstånd

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.2.1	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	8 kap 2 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.2.2	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap	8 kap 2 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.2.3	Beslut om servering i gemensamt serveringsutrymme	8 kap 14 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.2.4	Beslut om servering i paus (tillfälligt)	8 kap 2 och 15 §§ AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.2.5	Beslut om provsmakning vid arrangemang	8 kap 6 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.2.6	Beslut om tillstånd för servering för konkursbo	9 kap 12 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	Ansökan ska behandlas med förtur

8.3 Övriga ärenden i samband med alkoholhandläggning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.3.1	Beslut att inleda och avsluta tillsynsärende utan åtgärd	9 kap. 2 och 3 §§ AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.3.2	Beslut i fråga om erinran	9 kap 17 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	

8.3.3	Beslut i fråga om varning	9 kap 17 § AL	SNAU	
8.3.4	Beslut att meddela varning och förbud till den som bedriver detaljhandel med eller servering av folköl	9 kap 19 § AL	SNAU	
8.3.5	Beslut om förbud eller inskränkning av viss försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle	3 kap 10 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.3.6	Beslut om återkallelse av tillstånd på tillståndshavarens egen begäran eller vid upphörande av verksamhet	9 kap 18 §, p. 1 AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.3.7	Beslut om återkallelse av tillstånd (ej på tillståndshavarens egen begäran)	9 kap. 18 § p. 2 och 3 AL	SNAU	
8.3.8	Beslut om att avskriva ett ärende när betalning av avgiften för ansökan inte har inkommit		Administratör	
8.3.9	Beslut om att avskriva ett ärende när ansökan inte är komplett	8 kap. 2 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	Observera! I första hand ska sökanden ges möjlighet att avhjälpa bristen
8.3.10	Beslut om att avskriva ett ärende då sökande återtagit ansökan eller då sökande upphört som rättsobjekt	8 kap. 1, 2, 4, 6 och 7 §§ AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.3.11	Begäran om biträde av polismyndighet (handräckning)	9 kap 9 § AL	Alkohol- och tobakshandläggare	
8.3.12	Lämna polis-, åtalsanmälan vid misstanke om brott mot alkohollagen samt begäran om omprövning av åklagares beslut att lägga ned förundersökning eller att inte väcka åtal.	11 kap. AL	Alkohol- och tobakshandläggare	

9. Tobak och nikotin

Handläggningen sker genom Tillståndsenheten i samverkan (TIS). För samtliga punkter gäller att ordförande i respektive kommuns ansvariga nämnd kan fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL om nämndens/arbetsutskottets avgörande inte kan avvaktas.

9.1 Lagen om tobak och liknande produkter

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.1.1	Beslut att bevilja eller avslå tillfälligt försäljningstillstånd för tobaksförsäljning, detalj-, distans- och partihandel	5 kap. 3 § LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.1.2	Beslut att bevilja eller avslå stadigvarande försäljningstillstånd för tobaksförsäljning; detalj-, distans- och partihandel.	5 kap. 3 § LTLP	SNAU	
9.1.3	Beslut efter ansökan från konkursbo att ta över driften av verksamheten	5 kap. 9 § LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	Ansökan ska behandlas med förtur
9.1.4	Beslut att inleda och avsluta tillsynsärende utan åtgärd	7 kap. 3-4 §§ LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.1.5	Beslut att meddela föreläggande eller förbud gällande tobaksvaror och örtprodukter för rökning	7 kap. 9 § LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.1.6	Beslut att meddela varning	7 kap. 11 § LTLP	SNAU	
9.1.7	Beslut att återkalla tillstånd på egen begäran som inte längre nyttjas eller vid upphörande av verksamhet	7 kap. 10 § p. 1 LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.1.8	Beslut att återkalla tillstånd för tobaksförsäljning (ej egen begäran)	7 kap. 10 § LTLP	SNAU	
9.1.9	Beslut att avskryva ärende om försäljningstillstånd om ärendet inte är komplett	5 kap. 3 § LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	Observera! I första hand ska sökanden ges möjlighet att avhjälpa bristen
9.1.10	Beslut att avskryva ärende om försäljningstillstånd om betalning av avgift för ansökan inte inkommit		Administratör	

9.1.11	Beslut att meddela föreläggande eller förbud och varning gällande e-cigarett och påfyllningsbehållare	7 kap. 12-13 §§ LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.1.12	Begäran om biträde av polismyndighet (handräckning)	7 kap.19 § LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.1.13	Lämna polis-, åtalsanmälan vid misstanke om brott mot LTLP samt begäran om omprövning av åklagares beslut att lägga ned förundersökning eller att inte väcka åtal.	10 kap. LTLP	Alkohol- och tobakshandläggare	

9.2 Lagen om tobaksfria nikotinprodukter

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.2.1	Beslut om att inleda och besluta i tillsynsärende	24 och 28 §§ LTN	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.2.2	Beslut om förelägganden	28 § LTN	Alkohol- och tobakshandläggare	
9.2.3	Beslut i fråga om varning	29 § LTN	SNAU	
9.2.4	Beslut om försäljningsförbud	29 § LTN	SNAU	Ett förbud får meddelas för en tid av högst sex månader

10. Gemensamt för Tillståndsenheten i samverkan (TIS)

Handläggningen sker genom Tillståndsenheten i samverkan (TIS). För samtliga punkter gäller att ordförande i respektive kommuns ansvariga nämnd kan fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL om nämndens/arbetsutskottets avgörande inte kan avvaktas.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.1	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för prövning i sak.	20 § FL	Alkohol- och tobakshandläggare	
10.2	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka sin behörighet genom fullmakt	15 § FL	Områdeschef miljö	

10.3	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för prövning i sak.	20 § FL	Alkohol- och tobakshandläggare	
10.4	Beslut att avvisa ett överklagande som inkommit försent <ul style="list-style-type: none"> • När ursprungsbeslutet har fattats på delegation, tjänsteperson • När ursprungsbeslutet har fattats på delegation, SNAU alternativt av socialnämnden 	45 § FL	1. Delegationen i ursprungsbeslutet 2. Områdeschef miljö 1. Nämndsekreterare socialnämnden 2. Förvaltningsjurist socialnämnden	Rättidsprövning sker av ansvarig handläggare. Om överklagandet inte anses ha inkommit i rätt tid lämnas ärendet till behörig delegat för avvisning.
10.5	Beslut om rättelse eller ändring av beslut	36-39 §§ FL	1. Delegationen i ursprungsbeslutet	
10.6	Beslut om att överklaga till förvaltningsdomstol gällande ärenden där grundbeslutet har fattats av delegat		Delegationen i ursprungsbeslutet	
10.7	Begäran att det överklagade beslutet tills vidare inte ska gälla	48 § FL	Delegationen i ursprungsbeslutet	
10.8	Beslut om yttrande i ärende till domstol eller annan myndighet		Delegationen i ursprungsbeslutet	
10.9	Inhämta upplysningar och yttranden från annan myndighet	8 § FL	Alkohol- och tobakshandläggare	
10.10	Beslut om avslag, delvis avslag eller utlämnande med förbehåll vid begäran om allmän handling.	2 kap. TF 6 kap. 3 § OSL 30 kap. 20 § OSL	Områdeschef miljö	
10.11	Beslut att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § FL	Områdeschef miljö	

10.12	Beslut om yttrande i ärenden till myndighet avseende myndighetsföreskrifter, allmänna råd och vägledningar som remitterats till kommunen för yttrande.		Alkohol- och tobakshandläggare	
-------	--	--	--------------------------------	--

11. Kommungemensam socialjour

Avser akuta beslut utanför kontorstid som inte kan avvakta beslut av ordinarie tjänsteperson eller nämnd/arbetsutskott

** Kompletterande beslutanderätt enligt lag*

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Besluten ska anmälas på respektive kommuns nästa nämndssammanträde. Kompletterande beslutanderätt ska inte förväxlas med den beslutanderätt ordförande har enligt 6 kap. 39 § KL.

Behöriga beslutsfattare är namngivna genom särskilt förordnande.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.1	Beslut att inleda/inte inleda utredning samt att lägga ned inledd utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.2	Beslut om att en utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.3	Beslut om akut bistånd kommunens yttersta ansvar	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.4	Beslut om bistånd i avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.5	Beslut om bistånd i form av placering av underårig i enskilt hem, i avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.6	Beslut om bistånd till hem för vård och boende, i avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag	4 kap. 1 SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.7	Beslut om bistånd, ungdomsboende, i avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	

11.8	Beslut om polisanmälan av vissa brott mot underårig	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-23 §§ OSL	Socialsekreterare i socialjouren	
11.9	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	6 § 1 och 2 st LVU	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.10	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 18 år när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård	6 a § LVU	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.11	Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra	9 § 3 st LVU	Socialnämndens ordförande	Ordförandebeslut enligt KL, tjänstgörande ordförande har beslutanderätten
11.12	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtid	11 § 1 och 3 st LVU	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.13	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för förälder eller vårdnadshavare	14 § 2 st p. 2 LVU	Socialnämndens ordförande	Ordförandebeslut enligt KL, tjänstgörande ordförande har beslutanderätten
11.14	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 2 st LVU	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.15	Beslut om tillfälligt utreseförbud för barn under 18 år	31 d § LVU	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.16	Beslut att begära samt återkalla polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt LVU när arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas.	43 § p. 2 LVU	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande *Särskilt förordnad tjänsteperson	Om efterlysning är aktuell kan detta anges i handräckningsbegäran Observera! Kompletterande beslutanderätt för tjänsteperson gäller endast i förordnande namngiven handläggare på socialjouren. Annan tjänsteperson på samma nivå omfattas därmed inte av beslutanderätten.

11.17	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § LPBS	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.18	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras när arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas	5 kap. 1 § LPBS	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.19	Beslut om hemlighållande av vistelseort i de fall socialnämndens prövning inte kan avvaktas	5 kap. 4 § 1 st p.1 LPBS 5 kap. 5 § LPBS	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.20	Beslut att begära samt återkalla biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar insats i form av skyddat boende när arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas.	8 kap. 7 § LPBS	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande *Särskilt förordnad tjänsteperson	Om efterlysning är aktuell kan detta anges i handräckningsbegäran Observera! Kompletterande beslutanderätt för tjänsteperson gäller endast i förordnande namngiven handläggare på socialjouren. Annan tjänsteperson på samma nivå omfattas därmed inte av beslutanderätten.
11.21	Beslut att inleda/inte inleda utredning eller att inledd utredning läggs ned	7 § LVM	Socialsekreterare i socialjouren	
11.22	Beslut om läkarundersökning för den som är föremål för utredning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socialsekreterare i socialjouren	
11.23	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.24	Beslut att begära biträde av polis för att föra den som är föremål för utredning till beslutad läkarundersökning	45 § p 1 LVM	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	
11.25	Beslut att begära biträde av polis för att föra den som ska beredas vård enligt denna lag till ett LVM-hem eller sjukhus	45 § p 2 LVM	*SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	

12. Omprövning, överklagande, yttranden m.m.

12.1 Omprövning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.1.2	Omprövning av beslut och yttrande i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	37-39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	

12.2 Överklaganden/övrig process

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.2.1	Utfärda fullmakt att föra socialnämndens talan inför domstol och andra myndigheter i individärenden enligt SoL, LSS, LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende.	10 kap. 2 § SoL	1. Förvaltningschef 2. Biträdande förvaltningschef	Kan begränsas till att avse muntliga förhandlingar i vissa instanser etc.
12.2.2	Utfärda fullmakt att föra socialnämndens talan inför domstol och andra myndigheter i andra ärenden än vad som anges i punkt 12.2.1		1. SN:s ordförande 2. Förvaltningschef	Observera! Gäller inte laglighetsprövning enligt kommunallagen
12.2.3	<p>Beslut om avvisning av överklagande som kommit in för sent</p> <ul style="list-style-type: none"> När ursprungsbeslutet fattats på delegation, tjänsteperson När ursprungsbeslutet har fattats på delegation, SNAU När ursprungsbeslutet fattats av socialnämnden 	45 § FL	<p>1. Delegaten i ursprungsbeslutet</p> <p>2. Förvaltningsjurist</p> <p>1. Enhetschef</p> <p>2. Förvaltningsjurist</p> <p>1. Förvaltningschef</p> <p>2. Biträdande förvaltningschef</p> <p>3. Förvaltningsjurist</p>	<p>Observera! Gäller endast förvaltningsbesvär</p> <p>Rättsprövning sker av ansvarig handläggare. Om överklagandet inte anses ha inkommit i rätt tid lämnas ärendet till behörig delegat för avvisning.</p>

12.2.4	Överklagande när ursprungsbeslutet har fattats på delegation, tjänsteperson • Yrkande om inhibition i dessa fall	10 kap. 1-2 §§ SoL	Delegaten i ursprungsbeslutet 1. Delegaten i ursprungsbeslutet 2. Förvaltningsjurist	Gäller även överklagande av dom meddelad av högre instans.
12.2.5	Avge yttrande i mål där ursprungsbeslutet fattats på delegation, tjänsteperson	10 kap. 1-2 §§	Delegaten i ursprungsbeslutet	
12.2.6	Överklagande i mål när ursprungsbeslutet fattats av SNAU • Yrkande om inhibition i dessa mål	10 kap. 1-2 §§ SoL	SNAU 1. SN:s ordförande 2. Förvaltningsjurist	
12.2.7	Avge yttrande i mål där ursprungsbeslutet fattats av SNAU	10 kap. 1-2 §§ SoL	SNAU	

12.3 Offentligt biträde/målsägandebitråde för enskild

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.3.1	Beslut att anmäla behov av offentligt biträde	3 § Lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare	Se även avsnitt 3.2 och 3.3 gällande ärenden enligt LVU och lagen om placering av barn i skyddat boende.
12.3.2	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde	3 § Lagen om offentligt biträde	Enhetschef	
12.3.3	Yttrande över kostnadsräkning från offentligt biträde	7 § Förordningen om offentligt biträde	Förste socialsekreterare/ Enhetschef/ Förvaltningsjurist	
12.3.4	Anmäla behov av målsägandebitråde för barn	5 kap. 2 § SoF	Enhetschef	

12.4 Yttranden i andra ärenden (inte överklaganden) och uppgiftslämnande m.m.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.4.1	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialsekreterare	
12.4.2	Yttrande till åklagarmyndigheten vid misstanke o brott begånget av någon som inte har fyllt 18 år	11 § första stycket LUL	Socialsekreterare	
12.4.3	Yttrande till åklagarmyndigheten med anledning av ev. utredning beträffande misstänkt under 15 år	31 § LUL	Socialsekreterare	
12.4.4	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	38 § LUL	Socialsekreterare	
12.4.5	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till åklagare, domstol och frivårdsmyndighet	6 § Lag (1991:204) om särskild person-utredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare	
12.4.6	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § 1 st BrB	Socialsekreterare	
12.4.7	Yttrande till domstol gällande byte av namn	44 och 45 §§ Lagen om personnamn	Socialsekreterare	
12.4.8	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkorts-förordningen	Socialsekreterare	
12.4.9	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st Pass-förordningen	Socialsekreterare	
12.4.10	Yttrande till Försvarsmakten vid antagande till hemvärnet	5 § Hemvärns-förordningen	Socialsekreterare	Samtycke från berörd person krävs
12.4.11	Yttrande till polismyndighet i vapenärende	RPSFS 2009:13	Socialsekreterare	Samtycke från berörd person krävs

12.4.12	Yttrande till tillsynsmyndighet <ul style="list-style-type: none"> • enskilt ärende • verksamhetsfråga 		Enhetschef SNAU	Tillsynsmyndighet är t.ex. Socialstyrelsen, JO, JK, Arbetsmiljöverket och IVO. Om frågan är av principiell betydelse ska socialnämnden avge yttrande. Observera! Yttrande gällande särskild avgift för ej verkställda gynnande beslut, se 12.4.13
12.4.13	Yttrande till myndighet eller domstol i ärenden och mål gällande särskild avgift för ej verkställda gynnande beslut	16 kap. 6 a § SoL 28 a § LSS	SNAU	

13. Anmälningar, underrättelser m.m.

13.1 Lex Maria

Rapporter tas emot för utredning av medicinskt ansvarig sjuksköterska i enlighet med "Rutin för avvikelshantering i verksamheter enligt HSL, SoL och LSS".

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.1.1	Beslut om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning	3 kap. 3–5 §§ Patientsäkerhetslagen	1. Medicinskt ansvarig sjuksköterska 2. Förvaltningschef	Vårdgivaren ansvarar för att utredning och anmälan görs. I verksamhetsanmälan till IVO enligt 3 kap 5§ Patientsäkerhetslagen (2010:659) anges vem som svarar för Lex-Mariaanmälningarna. Se också HSLF-FS 2017:41.

13.2 Lex Sarah

Rapporter enligt 14 kap. 3 § SoL och 24 b § LSS tas emot för utredning av socialt ansvarig samordnare i enlighet med "Rutin för avvikelshantering i verksamheter enligt HSL, SoL och LSS".

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.2.1	Avsluta utredning med beslut när anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) inte görs.	14 kap. 6 § SoL 24 e § LSS	Socialt ansvarig samordnare	

13.2.2	Anmälning/rapportering av Lex Sarahärenden till IVO	14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS SOSFS 2011:5	Socialt ansvarig samordnare	
13.2.3	Avsluta Lex Sarah-utredning enligt SoL/LSS i ärenden då anmälan till IVO gjorts	6 kap. 2 § SOSFS 2011:5	Socialt ansvarig samordnare	
13.2.4	Mottagande av information gällande Lex Sarah om påbörjad utredning samt när utredning är avslutad	14 kap. 3 § SoL 24 b § LSS	SNAU	

13.3 Lex Maja

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.3.1	Anmäla vanvård av djur till länsstyrelsen eller polismyndigheten	10 kap. 20 a OSL	Enhetschef	Anmälan ska göras i samråd med den som uppmärksammat vanvården

13.4 Polisanmälningar

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.4.1	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-23 §§ OSL	Enhetschef	Avser misstanke om brott enligt 3, 4 och 6 kap. BrB samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år.
13.4.2	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	Enhetschef	Kan avse bidragsbedrägeri men även stöld, skadegörelse, hot och våld gentemot tjänsteperson. Observera! En enskild tjänsteperson som utsätts för brott kan även polisanmäla detta som målsägare

13.5 God man/förvaltare				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.5.1	Anmälan till överförmyndaren om behov av god man eller förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ Enhetschef	
13.5.2	Anmälan till överförmyndaren att förhållandena talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på betryggande sätt.	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Enhetschef	
13.5.3	Anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, god man eller förvaltare	15 § p. 6 LSS	Socialsekreterare/ Enhetschef	
13.5.4	Anmälan till överförmyndare om behov av förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ Enhetschef	
13.5.5	Anmälan till överförmyndaren om att ett förmyndarskap, förvaltarskap eller godmanskap bör kunna upphöra	15 § p. 6 LSS	Socialsekreterare/ Enhetschef	
13.5.6	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st FB	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ Enhetschef	
13.6 Smittskydd				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.6.1	Beslut med anledning av anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen	6 kap. 12 § SmittskL	Enhetschef	

13.7 Övriga anmälningar				
13.7.1	Lämna underrättelse vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen	3 § lagen om underrättelse-skyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen	Enhetschef	<p>Underrättelse ska göras om det finns anledning att anta att en ekonomisk förmån/stöd har beslutats, betalats ut eller tillgodoräknats felaktigt eller med för högt belopp.</p> <p>Undantag vid särskilda skäl.</p> <p>Observera! Socialnämnden ska endast underrätta – inte utreda misstanken.</p>
13.7.2	Lämna underrättelse till Skatteverket om oriktig eller ofullständig folkbokföring	32 c § folkbokföringslagen	Förste socialsekreterare/enhetschef	<p>Underrättelse ska göras om det kan antas att en uppgift i folkbokföringen är oriktig eller ofullständig.</p> <p>Undantag vid särskilda skäl.</p> <p>Observera! Socialnämnden ska endast underrätta – inte utreda misstanken.</p>

14. Offentlighet och sekretess

En allmän handling/uppgift är offentlig om det inte finns en sekretessregel som säger något annat. All personal har därför rätt att lämna ut en sådan handling/uppgift. Vem som handlägger begäran framgår av fastställda rutiner. Om en handling eller uppgift bedöms omfattas av sekretess meddelas den som begärt ut handlingen. Om denne då "nöjdförklarar" sig behövs inte något beslut i enlighet med nedan. Upplys däremot om rätten att få ett skriftligt beslut. Om personen inte är nöjd kontaktas delegat i enlighet med punkterna nedan.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
14.1	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt om att lämna ut sådan handling mot förbehåll.	2 kap. 14 § TF, 6, 10, 12 och 26 kap. OSL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef 3. Förvaltningsjurist 	Beslut gällande handling/del av handling är överklagbart
14.2	Beslut att inte lämna ut uppgifter inom socialtjänsten	26 kap. 1 och 5 §§ OSL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef 3. Förvaltningsjurist 	Beslut om att inte lämna ut uppgift är inte överklagbart

14.3	Beslut att inte lämna ut uppgifter inom kommunal hälso- och sjukvård	26 kap. 1 och 5 §§ OSL	1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef 3. Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Beslut om att inte lämna ut uppgift är inte överklagbart Sekretessen för kommunal hälso- och sjukvård regleras i 26 kap. OSL (inte i 25 kap. OSL som gäller övrig hälso- och sjukvård)
14.4	Beslut om sekretess gentemot vårdnadshavare till skydd för underårig	12 kap. 3 § OSL	1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef 3. Förvaltningsjurist	Bedömning utifrån underårigs mognadsnivå
14.5	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef	
14.6	Beslut om sekretesskydd för den som gjort en anmälan eller annan utsaga	26 kap 5 § OSL	1. Verksamhetschef 2. Förvaltningsjurist	Om det kan antas att fara uppkommer för anmälaren eller någon till denne närstående utsätts för våld eller annat allvarligt men om uppgiften röjs

15. GDPR

Beslut i enlighet med detta avsnitt kan, om inte annat särskilt anges i anmärkningen, överklagas till förvaltningsdomstol (som förvaltningsbesvär) enligt 7 kap. 2 § lag (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Besvärshänvisning ska bifogas beslut.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
15.1	Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig	Art. 12.5 GDPR	1. Biträdande förvaltningschef 2. Förvaltningschef	
15.2	Beslut om utlämnade av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag	Art. 15 GDPR	IT-samordnare	
15.3	Beslut om den registrerades rätt till rättelse <ul style="list-style-type: none"> För förvaltningsgemensam administration 	Art. 16 GDPR	Verksamhetschef Biträdande förvaltningschef	

15.4	<p>Beslut om den registrerades rätt till radering</p> <ul style="list-style-type: none"> För förvaltningsgemensam administration 	Art. 17 GDPR	<p>Verksamhetschef</p> <p>Biträdande förvaltningschef</p>	
15.5	<p>Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling</p> <ul style="list-style-type: none"> För förvaltningsgemensam administration 	Art. 18 GDPR	<p>Verksamhetschef</p> <p>Biträdande förvaltningschef</p>	
15.6	<p>Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling</p> <ul style="list-style-type: none"> För förvaltningsgemensam administration 	Art. 19 GDPR	<p>Verksamhetschef</p> <p>Biträdande förvaltningschef</p>	
15.7	<p>Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet</p> <ul style="list-style-type: none"> För förvaltningsgemensam administration 	Art. 20 GDPR	<p>Verksamhetschef</p> <p>Biträdande förvaltningschef</p>	<p>Registrerad ska ha rätt att få ut personuppgifter om sig själv som denne lämnat till personuppgiftsansvarig på strukturerat sätt och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den förstnämnda personuppgiftsansvarige hindrar detta.</p>
15.8	<p>Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar</p> <ul style="list-style-type: none"> För förvaltningsgemensam administration 	Art. 21 GDPR	<p>Verksamhetschef</p> <p>Biträdande förvaltningschef</p>	
15.9	<p>Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner</p>	Art. 28.3 GDPR	<p>Den delegat som har rätt att teckna huvudavtalet</p>	
15.10	<p>Beslut att anmäla en personuppgiftsincident samt upprätta anmälan och dokumentation</p>	Art. 33 GDPR	<ol style="list-style-type: none"> Biträdande förvaltningschef Förvaltningschef Verksamhetschef 	<p>Samråd bör ske med dataskyddsombudet</p> <p>Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.</p>

15.11	Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art. 35 GDPR	Art. 35 GDPR	Verksamhetschef	Samråd bör ske med dataskyddsombud innan konsekvensbedömningen fastställs. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
-------	---	--------------	-----------------	--

Undertecknande av handlingar

Handlingar	Undertecknas av
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av socialnämnden	Socialnämndens ordförande eller, när denne är frånvarande, i tur och ordning förste vice ordförande respektive andre vice ordförande och undertecknas i förening med förvaltningschef eller, då denne är frånvarande, biträdande förvaltningschef
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av socialnämndens arbetsutskott	Utskottets ordförande eller, när denne är frånvarande, vice ordförande och undertecknas i förening med förvaltningschef eller, då denne är frånvarande, biträdande förvaltningschef
Avtal, andra handlingar och skrivelser i övrigt som tjänsteperson har beslutat om på delegation	Delegaten i ursprungsbeslutet
Avtal och andra handlingar till följd av verkställighetsbeslut, exempelvis inköp enligt ramavtal	Behörig tjänsteperson

Sammanfattande förteckningar

Beslut som endast kan delegeras till socialnämndens arbetsutskott 10 kap. 4 och 5 §§ SoL	
<i>Listan nedan utgör en sammanställning av de för socialnämnden aktuella delegationer som enligt lag endast kan delegeras till arbetsutskottet och inte till tjänsteperson. Delegationen anges under respektive verksamhetsområde</i>	
Medgivande att ett barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i ett enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller annan som har vårdnaden om honom eller henne	6 kap. 6 § SoL
Medgivande för jourhem att vid upprepade tillfällen ta emot barn för tillfällig vård och fostran	6 kap. 6 § 3 st SoL
Övervägande om vård i annat hem än det egna alternativt placering av barn i skyddat boende fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL
Särskilt övervägande om överflyttning av vårdnad	6 kap. 8 b § SoL
Medgivande att ta emot ett utländskt barn i syfte att adopteras	6 kap. 12 § SoL
Återkallande av medgivande till internationell adoption	6 kap. 13 § SoL
Beslut om att vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande efter att visst barn föreslagits	6 kap. 14 § SoL
Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL
Beslut om medgivande till vissa åtgärder för stöd till barn då endast en av två vårdnadshavare samtycker	6 kap. 13 a § FB
Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 1 st LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 18 år när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård	6 a § LVU
Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU
Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU
Övervägande om behov av vård med stöd av 2 § LVU fortfarande föreligger	13 § 1 st LVU
Omprövning av om behov av vård med stöd av 3 § LVU fortfarande föreligger	13 § 2 st LVU

Särskilt övervägande av flyttningsförbud vid prövning av om vård enligt LVU ska upphöra gällande barn som är placerade i familjehem, endast för den som är under 18 år	13 b LVU
Övervägande om det finns skäl att ansöka om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap. 8 § FB	13 c § LVU
Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st punkterna 1 och 2 fortfarande behövs	14 § 3 st LVU
Beslut om att vård med stöd av LVU ska upphöra	21 § 1 st LVU
Beslut om regelbunden kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st LVU
Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st LVU
Beslut om att förebyggande insats enligt LVU ska upphöra	22 § 3 st LVU
Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU
Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU
Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU
Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU
Beslut om att ansöka om utreseförbud	31 a-b §§ LVU
Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbudet – för viss resa	31 i § LVU
Beslut om provtagning av vårdnadshavare eller förälder inför umgänge, vid vård enligt 2 § LVU	32 a § LVU
Beslut om provtagning av vårdnadshavare eller förälder inför prövning av vårdens upphörande, vid vård enligt 2 § LVU	32 b § LVU
Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning respektive beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.	43 § 1 st LVU
Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § LPBS
Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om placering av barn på skyddat boende	3 kap 3 § LPBS
Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 § LPBS
Övervägande om insats i form av placering i skyddat boende ska fortsätta	5 kap. 3 § LPBS
Beslut om upphörande av insatsen placering i skyddat boende	7 kap. 1 § LPBS
Övervägande om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	5 kap. 6 § LPBS
Övervägande om umgängesbegränsning fortfarande behövs	5 kap. 6 § LPBS

Beslut att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar insats i form av skyddat boende	8 kap. 7 § LPBS
Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM
Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM

Kompletterande beslutanderätt enligt lag (LVU/LVM/LPBS)

Listan nedan utgör en sammanställning av kompletterande beslutanderätt i de fall nämndens/arbetsutskottets prövning inte kan avvaktas. Behörig beslutsfattare namnges i särskilt förordnande. Beslutanderätten anges under respektive verksamhetsområde

Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	6 § 1 och 2 st LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om omedelbart omhändertagande i de fall svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård.	6 a § LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 och 3 st LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 och 3 st LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 2 st LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om tillfälligt utreseförbud för barn under 18 år.	31 d § LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om att begära (samt återkalla) handräckning hos polis/kriminalvård för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	43 § 1 st p. 2 LVU	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande Särskilt namngiven tjänsteperson
Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § LPBS	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 § LPBS	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande

Beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4-5 §§ LPBS	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut om umgängebegränsning	5 kap. 4-5 §§ LPBS	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Beslut att begära samt återkalla biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller omedelbar insats i form av skyddat boende	8 kap. 7 § LPBS	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande Särskilt namngiven tjänsteperson
Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	SN:s ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande

Verkställighetsbeslut

Exempel på rena verkställighetsbeslut	
Inköp av material, varor och tjänster inom vederbörandes verksamhetsområde, inom ramen för gällande budget och i enlighet med giltigt ramavtal	Behörig befattningshavare
Beslut om rättsliga åtgärder för indrivning av nämndens fordringar inom respektive verksamhet/enhet	Behörig befattningshavare
Tillsättning av tjänst när företrädesrätt enligt LAS föreligger	Närmaste chef med personalansvar
Godkänna tjänstbarhetsintyg	Närmaste chef med personalansvar
Utfärda tjänstgöringsintyg	Närmaste chef med personalansvar Assistent
Entlediga personal på egen begäran då avtalsenligt uppsägningstid iakttas (FPST 13 §)	Närmaste chef med personalansvar
Bevilja semester	Närmaste chef med personalansvar
Bestyrka tjänstgöringsrapporter	Närmaste chef med personalansvar
Bestyrka övertidsrapporter och körjournaler	Närmaste chef med personalansvar
Bevilja att flexitid tas ut utanför fastställd ram	Närmaste chef med personalansvar
Bevilja personalutvecklande medel inom budgetram	Närmaste chef med personalansvar

Tillämpa fastställda avgiftstaxor och liknande	Behörig handläggare
Lämna ut uppgifter till statistiska centralbyrån (SCB) enligt 12 kap. 5 § SoL	Utredningssekreterare Assistent/ekonomihandläggare
Tilldela/återta behörighetsregistrering för nyttjande av dataprogram	Närmaste chef med personalansvar
Motta delgivning (i enlighet med reglemente)	Behörig befattningshavare
Bevilja deltagande i kurser, utbildningar, studiedagar, konferenser och liknande för tjänsteperson	Närmaste chef med personalansvar
Bevilja deltagande i kurser, konferenser eller annan typ av aktivitet för socialnämndens ledamöter och ersättare	Socialnämndens ordförande
Bevilja deltagande i kurser, konferenser eller annan typ av aktivitet för socialnämndens ordförande.	Socialnämndens vice ordförande
Underställa förvaltningsrätt beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU/LVM (inkl. skriva på underställelse och PM)	Ansvarig handläggare
Beslut att bistå annan kommun med utredning enligt 11:4 SoL	Verksamhetschef
Beslut att begära att annan kommun bistår med utredning enligt 11 kap. 4 § SoL	Enhetschef
Underrätta Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem respektive återflyttat till boföräldrar	Socialsekreterare

Förkortningsordlista

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Alkohollagen
BrB	Brottsbalken
FB	Föräldrabalken
FK	Försäkringskassan
FL	Förvaltningslagen
GDPR	General Data Protection Regulation - Dataskyddsförordningen
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
HVB	Hem för vård eller boende
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JB	Jordabalken
KFS	Kommunal författningssamling
KL	Kommunallagen
LAS	Lagen om anställningsskydd
LMA	Lagen om mottagande av asylsökande
LOA	Lagen om offentlig anställning
LOB	Lagen om omhändertagande av berusade personer m.m.
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LPBS	Lagen om placering av barn i skyddat boende
LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LTLP	Lagen om tobak och liknande produkter
LTN	Lagen om tobaksfria nikotinprodukter
LUL	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
MBL	Medbestämmandelagen
MFoF	Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
SFB	Socialförsäkringsbalken
SkL	Skadeståndslagen
SKR	Sveriges Kommuner och Regioner
SmittskL	Smittskyddslagen

SN	Socialnämnden
SNAU	Socialnämndens arbetsutskott
SoF	Socialtjänstförordningen
SoL	Socialtjänstlagen
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
StuF	Studiestödsförordning
TIS	Tillstånd i samverkan
TL	Tobakslagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
UtlL	Utlänningslag

Verksamhetsinformation till socialnämnden

Information om ny lagstiftning gällande skyddat boende

Helena Broberg, förvaltningsjurist, informerar socialnämnden om den nya lagstiftningen.

Den 1 april 2024 trädde lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende ikraft. I samband med det görs även vissa ändringar i andra lagar, bl.a. socialtjänstlagen.

Tidigare har medföljande barn inte fått ett eget placeringsbeslut utan i stället endast följt med en vårdnadshavare som har fått ett skyddat boende beviljat. Efter lagändringen ska barnets situation utredas särskilt och insatsen beviljas barnet.

Maria Klarin
Nämndsekreterare

Stärkt anhörigstöd

Förslag till beslut

- 1 Socialnämnden beslutar att ställa sig bakom den fortsatta föreslagna riktningen för ett stärkt anhörigstöd för barn och unga och det fortsatta arbetet som behöver ske under år 2024.

Sammanfattning

Landets kommuner är enligt lag skyldiga att erbjuda stöd till anhöriga som ger vård eller stöd till någon de står nära. Denna skyldighet förstärktes under 2022 då en nationell anhörigstrategi fastslogs.

Socialförvaltningen har ett välutvecklat och engagerat anhörigstödsarbete och föreslog för nämnden i mars 2023 att stärka anhörigstödet för barn och unga. Att som barn eller ung växa upp i familjer med missbruk eller psykisk ohälsa får ofta allvarliga konsekvenser för deras hälsa, skolgång och arbetsliv. Att arbeta med rätt stöd kan förebygga och i det större perspektivet bidra till minskade samhällskostnader på lång sikt.

Den föreslagna riktningen antogs av nämnden 2023-03-29 och förvaltningen har under 2023 genomfört riktade utbildningsinsatser till delar av verksamheterna inom förvaltningen. Det kvarstår fortsatt arbete för att nå kvarvarande verksamheter inom förvaltningen. Därför ser förvaltningen ett fortsatt behov av att arbeta med det stärkta anhörigstödet för barn och unga även under innevarande år.

Det fortsatta arbetet bedöms inte leda till några ekonomiska konsekvenser och därmed behöver inget beslut om finansiering tas.

Bakgrund

Vid socialnämndens sammanträde 2023-01-25 fick förvaltningen i uppdrag att redovisa arbetet kring anhörigvårdare och hur ett stärkt stöd kan utformas. En riktning för stärkt anhörigstöd barn och unga delgavs nämnden 2023-03-29 vilken nämnden beslutade att ställa sig bakom. Delredovisningen av detta uppdrag har skett under 2023. Sedan 2009 är kommunerna skyldiga enligt socialtjänstlagen att erbjuda stöd till anhöriga som ger vård eller stöd till någon de står nära. Anhörigstödet ska kännetecknas av individualisering,

Socialförvaltningen |

flexibilitet och kvalitet. Regeringen förstärkte denna skyldighet under 2022 då en nationell anhörigstrategi fastslogs. Syftet med strategin är att stärka anhörigperspektivet och göra stödet till anhöriga mer individanpassat och likvärdigt över landet.

Socialförvaltningen har idag ett välutvecklat och engagerat arbete kring anhörigstöd som leds av förvaltningens anhörigsamordnare. Förvaltningen erbjuder bland annat enskilda samtal, anhörigrupper och studiecirkel men även konkret stöd om exempelvis demenssjukdom. Att som barn eller ung växa upp i familjer med missbruk eller psykisk ohälsa får ofta allvarliga konsekvenser för deras hälsa, skolgång och arbetsliv. Att arbeta med rätt stöd kan förebygga och i det större perspektivet bidra till minskade samhällskostnader på lång sikt.

Arbetet med att stärka anhörigstödet för barn och unga har påbörjats under 2023 och flera aktiviteter har genomförts, som exempelvis föreläsningar av barnrättsorganisationen Maskrosbarn och informations- och dialogmöten med olika enheter inom förvaltningens verksamheter. Därutöver startades samverkan upp under hösten 2023 med barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Inom ramen för den här samverkan har en gaminggrupp och en föräldrastödsgrupp startats upp, bedrivits och utvecklats sedan september 2023. Under januari 2024 har även en tjejgrupp startats upp med elever som har problematisk skolfrånvaro.

Vad gäller informationssatsning har samtliga av IFO:s verksamheter besökts och näst på tur står verksamhet funktionsnedsättning. Därför finns det ett fortsatt behov av att genomföra ytterligare insatser inom förvaltningen. Det finns även aktiviteter som fortfarande är på planeringsstadiet, såsom en syskongrupp och en stödgrupp för barn med föräldrar i missbruk/psykisk ohälsa, som behöver arbetas vidare med.

Vidare ser förvaltningen ett behov av att bredda informationsspridningen om målgruppen *barn och unga som anhöriga* till fler förvaltningar. Dels finns en intention att ta fram en riktad informationsfolder till målgruppen och även vuxna som kommer i kontakt och arbetar med målgruppen.

Förvaltningens bedömning

Anhörigstöd till alla är viktigt men förvaltningen ser ett fortsatt behov av att stärka målgruppen *barn och unga som anhöriga*. Detta av flera anledningar, men den gemensamma nämnaren är samhällsperspektivet och den samhällskostnad det innebär att inte arbeta förebyggande med rätt stöd till barn och unga.

Den politiskt tagna riktningen med ett stärkt anhörigstöd för barn och unga bedöms således vara ett uppdrag som fortsatt behöver arbetas med även under innevarande år.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från Socialförvaltningen, 2024-04-10

Beslutet ska skickas till

Malin Dittmer, anhörigamordnare

Emelie Westerling, projektanställd psykisk hälsa

Maria Dahlén, verksamhetsutvecklare

Dataskyddombudet års- och granskningsrapport

Förslag till beslut

- 1 Socialnämnden lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning

Kommunens upphandlade dataskyddombud, Insatt, har genomfört en årsrapport samt en granskningsrapport avseende nämnden arbete med dataskydd och GDPR.

Dataskyddombudet har i rapporterna lämnat en rad rekommendationer till nämnden.

Förvaltningen ser positivt på granskningarna och ser att de stödjer nämndens arbete med dataskydd och GDPR. I tjänstutlåtandet redovisar nämnden vilket arbete som skett inom området samt planer för det fortsatta arbetet med dataskyddombudets rekommendationer.

Bakgrund

Kommunens upphandlade dataskyddombud, Insatt, har i uppdrag att övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen och nationella kompletterande dataskyddsbestämmelser och organisationens arbete och implementerade styrdokument för skydd av personuppgifter. Granskningsdelen i uppdraget omfattar ansvarstildelning, information till och utbildning av personal som deltar i behandling och organisationens styrdokument med mera. Dataskyddombudet har nu genomfört en granskning av socialnämndens arbete med de åtgärdsförslag som dataskyddombudet tagit fram vid tidigare granskning.

Dataskyddombudet har följande rekommendationer till nämnden inom ramen för granskningsrapporten:

- tillse att tillräckliga resurser läggs på dataskyddsarbetet och arbetet med åtgärdsförslagen
- avsluta påbörjade åtgärder med Prio 1. I dagsläget är det relativt få åtgärdsförslag där arbetet pågår och enbart en åtgärd som avslutats. Dataskyddombudet rekommenderar organisationen att fokusera på

ett fåtal utvalda åtgärdsförslag av Prio 1 åt gången för att på så vis komma framåt i arbetet och kunna påbörja och därefter boka av åtgärder

- därefter arbeta vidare med åtgärder med lägre prioritet
- förslagsvis boka in regelbundna avstämningar med berörda funktioner internt (och vid behov även med dataskyddsbudet) för att säkerställa effektivitet och kvalitet i dataskyddsarbetet, samt
- eventuellt kontakta dataskyddsbudet för input, stöd och om ni "kör fast" vid behov och definitivt kontakta dataskyddsbudet i de fall där dataskyddsförordningen kräver att dataskyddsbudet rådfrågas (exempelvis konsekvensbedömningar).

I årsrapporten har dataskyddsbudet följt upp arbetet under 2023. Dataskyddsbudet ger följande rekommendationer till nämnden inom ramen för årsrapporten

- säkerställa att personuppgiftsbiträdesavtal finns på plats med samtliga personuppgiftsbiträden,
 - säkerställa att personuppgiftsbiträdesavtalen inte ger biträdena allmän rätt att anlita underbiträden och i förekommande fall omförhandla personuppgiftsbiträdesavtalen,
 - säkerställa att personuppgiftsbiträdesavtalen inte ger biträdena eller underbiträdena mandat att överföra personuppgifter till tredje land,
 - för det fall personuppgiftsbiträdesavtalen ger biträdena mandat att överföra personuppgifter till tredje land, säkerställa att dessa skyddas genom tillräckliga skyddsåtgärder (antingen att överföringen sker till ett land med adekvat skyddsnivå, eller med stöd av godkänd överföringsmekanism (SCC) och kompletterande skyddsåtgärder),
- När sociala medier såsom Facebook används, vilka alltid innebär tredjelandsöverföring, överväga att upphöra med användandet, och om inte o säkerställa att det finns riktlinjer/rutiner/policy för er användning av sociala
- säkerställa att frågan om överföring av personuppgifter till tredje land integreras och beaktas i inköps-/och upphandlingsprocesser och i förekommande fall att kravställning sker för att undvika tredjelandsöverföring där nämnden inte kan säkerställa att överföringen skyddas genom tillräckliga skyddsåtgärder,
- följa utvecklingen i digitaliseringsprojektet för att gå upp "i molnet" (bland annat angående Microsoft365), utföra informationsklassning och riskanalys av innehållsdatan i Microsoft365 samt utifrån nämndens verksamhet och personuppgiftsbehandling utföra en konsekvensbedömning enligt artikel 35 GDPR (Data Protection Impact Assessments (DPIA)),

- genom utbildning och fortbildning säkerställa att medarbetarna påminns om att inte överföra personuppgifter till tredje land utan tillräckliga skyddsåtgärder exempelvis genom inköp av nya tjänster/system och anlitanade av nya personuppgiftsbiträden,
- följa utvecklingen i praxis, tillsynsbeslut samt vägledningar och hålla verksamheten a jour på det föränderliga området tredjelandsöverföringar .

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen ser positivt på dataskyddombudets granskning av nämndens arbete och ser det som ett värdefullt stöd i utvecklingen av nämndens arbete med dataskydd och GDPR.

Efter att granskningen genomfördes har en genomgång av åtgärderna genomförts och förvaltningen har konstaterat att några av åtgärderna har slutförts med inte registrerats som slutförda på teamsytan, bl a åtgärden för GDPR-dokumentation, styrdokument för e-posthantering, information till anställda om loggning, rutiner för åtkomst till personuppgifter, gallringsrutiner etc. Dessa punkter har nu avslutats.

Kommunen genomför nu en större utbildningsinsats för alla anställda och politiker och när den är slutförd bedöms även punkterna gällande utbildning kunna avslutas.

Förvaltningen gör en större genomgång av de behandlingar som finns registrerade i Drafit och har genom den påbörjat arbetet med att utreda om samtycke används som rättslig grund, genomgång av artikel 30-registret, löpande riskbedömningar för biträden och underbiträden, utredning om nämnden är personuppgiftsbiträde för annan nämnd samt säkerställning av löpande personuppgiftsbiträdesavtal. Genomgången av Drafit och de åtgärder som är kopplade till det bedöms kunna vara klart innan sommaren.

Några av åtgärderna kommer att behöva hanteras kommunövergripande och där sker arbetet inom ramen för GDPR-gruppen, t ex information till anställda, följa utvecklingen i M365-projektet samt rutiner för kontinuerlig intern information om personuppgiftsfrågor och fördjupande utbildning. Huvuddelen av dessa åtgärder bör kunna slutföras under året.

När det gäller rekommendationerna i årsredovisningen konstaterar förvaltningen att nämnden har personuppgiftsbiträdesavtal för att personuppgiftsbiträden, att tredjelandsöverföringar inte förekommer samt att det finns rutiner för att säkerställa att det beaktas i inköps-/och upphandlingsprocesser.

Vidare finns en organisation och rutiner för att följa arbetet med att införa M365 och de konsekvenser det kommer att få för dataskydd och GDPR. Det finns också rutiner för användning av sociala media.

I de delarna gör förvaltningen därför bedömningen att nämnden lever upp till de krav som ställs.

Dataskyddombudet har i årsredovisningen skrivit att nämnden utrett 13 personuppgiftsincidenter, men att endast en anmälts till integritetsskyddsmyndigheten, IMY. Denna uppgift är felaktig. Nämnden anmälde fyra incidenter till IMY under 2023. De 10 incidenter som inte

anmäls är flera händelser där nämnden, efter utredning, konstaterat personuppgiftsincidenten inte medfört någon risk för fysiska personers fri- och rättigheter.

Nämnden gör bedömningen att de utbildningsinsatser kring personuppgiftsincidenter som genomfört haft effekt och att nämnden får in anmälningar för de incidenter som inträffat i verksamheten. Medvetenheten om att man ska uppmärksamma risker för personuppgiftsincidenter med för dock att även händelser av mindre allvarlig karaktär anmäls. Det ser förvaltningen som något positivt.

Förvaltningen gör bedömningen att det under året skett mycket arbete med dataskydd och GDPR och att många delar har integrerats i ordinarie processer. Det återstår dock en del arbete att göra och förvaltningen ser därför fram emot dataskyddsombudets nästa rapport.

Barnkonsekvensanalys

Förenta nationernas barnkonvention är lag i Sverige. Barnkonventionen slår fast att alla barn och ungdomar under 18 år har rätt till likvärdiga villkor (art 2), har rätt till liv och utveckling (art 6), har rätt att uttrycka sina åsikter (art 12) samt att barnets bästa ska sättas i första hand (art 3).

Frågan nedan fungerar som ett stöd för socialnämnden för att tillförsäkra att barnkonventionen övervägts vid beslutsfattande.

Påverkar detta förslag barn och ungdomars situation nu och i framtiden?

Ja Nej

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2024-04-12
- Granskningsrapport för socialnämnden
- Årsrapport 2023

Beslutet ska skickas till

Eva Olofsson

Eva Olofsson
Biträdande socialchef

ÅRSRAPPORT 2023

Dataskyddsförordningen, GDPR

Personuppgiftsansvarig

Socialnämnden i Falköpings kommun

DATUM

2024-03-22

Erik Österberg & Mats Herling
Dataskyddsombud

dso.falkoping@insatt.com

Cajsa-Stella Danielsson
Jurist

Insatt AB
Kyrkogatan 4
553 16 Jönköping

www.insatt.com

Inledning

Personuppgiftsansvarig nämnd behandlar personuppgifter i sin kärnverksamhet såväl som i sina stödverksamheter. Den personuppgiftsansvarige är ansvarig för att säkerställa att personuppgifterna behandlas i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning och att det finns en organisation som kan utföra arbetet. För att säkerställa att arbetet fungerar och att personuppgifterna behandlas på ett korrekt sätt har personuppgiftsansvarig bland annat upprättat styrdokument som beskriver hur behandlingen ska ske. I den granskande delen av dataskyddsombudets uppdrag ingår att rapportera om det löpande dataskyddsarbetet och dess status till personuppgiftsansvariges högsta ledning. Denna årsrapport är en del i dataskyddsombudets granskande roll.

Syfte

Syftet med årsrapporten är att på ett sammanfattat sätt dels presentera statistik och personuppgiftsansvarigs dataskyddsarbete under året som gått, dels komma med slutsatser och i tillämpliga fall rekommendationer samt ge en inblick i planen för arbetet under det kommande året.

Roller och ansvar

Personuppgiftsansvarig

Socialnämnden är alltid ansvarig för verksamhetens personuppgiftsbehandling och de åtgärder som krävs för att leva upp till gällande dataskyddslagstiftning.

GDPR-kontakt

Kommunen har inrättat en GDPR-grupp där GDPR-kontakt från Socialnämnden bjuds in att delta.

Dataskyddsombud

Dataskyddsombudet har en rådgivande och granskande roll men är inte ansvarig för den personuppgiftsansvariges behandling.

Rapportens innehåll

- Statistik över begäranden från registrerade avseende deras rättigheter,
- Statistik över personuppgiftsincidenter,
- Genomförda granskningar,
- Övriga händelser och insatser under året,
- Granskningsplan 2024,
- Sammanfattning.

Statistik

Begäranden från registrerade

Under perioden 1 januari 2023 till och med den 31 december 2023 har den personuppgiftsansvarige behandlat följande begäranden från registrerade:

Tabell 1 Antal begäranden uppdelat per typ av begäran och per år

Typ av förfrågan	Antal 2023
Rätt till tillgång, registerutdrag (art. 15)	10
Rätt till rättelse (art. 16)	0
Rätt till radering, ”rätten att bli bortglömd” (art. 17)	0
Rätt till begränsad behandling (art. 18)	0
Rätt till dataportabilitet (art. 20)	0
Rätt att göra invändningar (art. 21)	0
Rätt att inte bli föremål för beslut utifrån automatiserad behandling (art. 22)	0
Totalt	10

Kommentar

Personuppgiftsansvarig har i anslutning till antalet begäranden om rätt till tillgång (registerutdrag) och på frågan om vilken åtgärd som vidtagits angett att återkoppling med de registrerades uppgifter gjorts i samtliga fall.

Personuppgiftsincidenter

Under 2023 har 13 incidenter dokumenterats av personuppgiftsansvarig nämnd, varav en (1) är anmäld till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Ingen av incidenterna har dock medfört bedömningen att de registrerade har behövt informeras.

Tabell 2 Antal personuppgiftsincidenter

Personuppgiftsansvarig	Antal dokumenterade personuppgiftsincidenter	2023
Socialnämnden		13
Totalt		13

Tabell 3 Ange vad för typ av incidenter som har inträffat under 2023

Vad har hänt?	Antal
Obehörigt röjande - felaktigt brevutskick	0
Obehörig åtkomst	3
Obehörigt röjande - övrigt	0
Förlust - stöld	0
Förlust - övrigt	0
Phishing	0
Förstöring	0
Ändring	0
Totalt	3

Tabell 4 Ange orsaken till att personuppgiftsincidenterna inträffade

Varför inträffade incidenten?	Antal
Mänskliga faktorn	8
Antagonistiskt angrepp	1
Tekniskt fel	2
Brist i organisatoriska rutiner eller processer	3
Medvetet angrepp från någon i organisationen	1
Okänd orsak	1
Övrigt	0

Kommentar

Under 2023 identifierade och loggade nämnden 13 personuppgiftsincidenter. Av dessa är endast en (1) incident anmäld till IMY. Det behöver inte indikera några brister, men eftersom den personuppgiftsansvarige ska anmäla en personuppgiftsincident om det *inte är osannolikt* att personuppgiftsincidenten medför risk för fysiska personers fri- och rättigheter, är kravet för att anmäla ganska lågt. Om incidenten sannolikt leder till en *hög risk* för fysiska personers rättigheter och friheter måste personuppgiftsansvarig även informera de registrerade utan onödigt dröjsmål. Bedömningen av risknivån samt om en incident ska anmälas och om de registrerade ska informeras kan vara vanskelig.

Det finns inget uttryckligt krav i dataskyddsförordningen på att involvera dataskyddsombudet vid utredning och bedömning av en personuppgiftsincident. Däremot ska dataskyddsombudet enligt artikel 38 i dataskyddsförordningen på ett korrekt sätt och i god tid delta i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter. Nämnden rekommenderas därför att involvera dataskyddsombudet vid en inträffad personuppgiftsincident som kräver dataskyddsombudets uppmärksamhet eller vid en incident som är svårbedömd vad gäller risknivån för de registrerade.

Eftersom merparten av nämndens personuppgiftsincidenter uppges bero på den mänskliga faktorn rekommenderas nämnden att alltid analysera orsaken till att incidenten inträffade och med hjälp av till exempel tekniska och organisatoriska åtgärder eller ändrade arbetsätt förebygga att liknande incidenter inträffar igen.

Dataskyddsombudet noterar slutligen att vi endast erhållit information om vilken typ av incident som skett beträffande tre incidenter (Tabell 3) samt det anmärkningsvärda i att en incident berott på ett medvetet angrepp från någon inom organisationen (Tabell 4).

Genomförda granskningar

Under 2023 har en särskilt riktad granskning genomförts. Beskrivning av granskningens omfattning samt sammanfattning av resultatet av granskningen följer nedan.

Granskning av tredjelandsöverföringar

Under det andra kvartalet färdigställdes den granskning avseende tredjelandsöverföring som tidigare dataskyddsombud sedan tidigare påbörjat och som vi ”ärvde”. Resultatet av granskningen presenterades till respektive personuppgiftsansvarig i granskningsrapport - Överföringar av personuppgifter till tredje land.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderades verksamheten i huvudsak att

- säkerställa att personuppgiftsbiträdesavtal finns på plats med samtliga personuppgiftsbiträden,
 - säkerställa att personuppgiftsbiträdesavtalen inte ger biträdena allmän rätt att anlita underbiträden och i förekommande fall omförhandla personuppgiftsbiträdesavtalen,

- säkerställa att personuppgiftsbiträdesavtalen inte ger biträdena eller underbiträdena mandat att överföra personuppgifter till tredje land,
 - för det fall personuppgiftsbiträdesavtalen ger biträdena mandat att överföra personuppgifter till tredje land, säkerställa att dessa skyddas genom tillräckliga skyddsåtgärder (antingen att överföringen sker till ett land med adekvat skyddsnivå, eller med stöd av godkänd överföringsmekanism (SCC) och kompletterande skyddsåtgärder),
- När sociala medier såsom Facebook används, vilka alltid innebär tredjelandsöverföring, överväga att upphöra med användandet, och om inte
 - säkerställa att det finns riktlinjer/rutiner/policy för er användning av sociala mediekanaler där ni dokumenterar följande:
 - a) ändamålet med personuppgiftsbehandling som sker i de olika sociala mediekanalerna,
 - b) vilken typ av information och personuppgifter ni vill sprida och framför allt inte sprida (överföra till tredje land),
 - c) vilka typer av kommentarer ni vill ha och vilka typer av kommentarer ni inte vill ha, samt
 - d) vem eller vilka hos den personuppgiftsansvarige som ska publicera egna inlägg, hantera inlägg från besökare och eventuellt ta bort kränkande eller andra olämpliga inlägg som ni inte vill ha.
- säkerställa att frågan om överföring av personuppgifter till tredje land integreras och beaktas i inköps-/och upphandlingsprocesser och i förekommande fall att kravställning sker för att undvika tredjelandsöverföring där nämnden inte kan säkerställa att överföringen skyddas genom tillräckliga skyddsåtgärder,
- följa utvecklingen i digitaliseringsprojektet för att gå upp ”i molnet” (bland annat angående Microsoft365), utföra informationsklassning och riskanalys av innehållsdatan i Microsoft365 samt utifrån nämndens verksamhet och personuppgiftsbehandling utföra en konsekvensbedömning enligt artikel 35 GDPR (Data Protection Impact Assessments (DPIA)),
- genom utbildning och fortbildning säkerställa att medarbetarna påminns om att inte överföra personuppgifter till tredje land utan tillräckliga skyddsåtgärder exempelvis genom inköp av nya tjänster/system och anlåtande av nya personuppgiftsbiträden, samt
- följa utvecklingen i praxis, tillsynsbeslut samt vägledningar och hålla verksamheten a jour på det föränderliga området *tredjelandsöverföringar*¹.

¹ Vilket inte minst belystes av EU-kommissionens adekvansbeslut för amerikanska organisationer som omfattas av det nya ramverket EU-US Data Privacy Framework (DPF).

Övriga händelser och insatser under året

Nulägesanalys

Under våren 2023 genomfördes en nulägesanalys som omfattade 81 frågor som på olika sätt rör personuppgiftsansvaret som följer av dataskyddsförordningen och kompletterande lagstiftning. Nulägesanalysen redovisades i en rapport med tillhörande åtgärdsförslag som nämnden rekommendera(de)s att kontinuerligt arbeta med under året.

Utbildning

Under året har dataskyddsombudet hållit två utbildningar avseende dels konsekvensbedömningar, dels personuppgiftsbiträdesavtal och överföring till tredjeland och skyddsåtgärder. I samband med att utbildningen i personuppgiftsbiträdesavtal hölls, togs en checklista fram för granskning av personuppgiftsbiträdesavtal.

Utbildning och information till anställda är en förutsättning för att kunna behandla personuppgifter i enlighet med GDPR. Ett konkret exempel är att en utbildad personal kan identifiera personuppgiftsincidenter så att dessa kan fångas upp och verksamheten kan hantera dessa. Det innebär också att anställda kan identifiera andra brister eller processer där behandlingen av personuppgifter kan förbättras och i högre utsträckning behandlas i enlighet med förordningens grundläggande principer.

En uppmaning till samtliga personuppgiftsansvariga nämnder är att säkerställa att befintlig och ny personal får den utbildning som den behöver för att behandla personuppgifter i enlighet med förordningen och den personuppgiftsansvariges interna styrdokument.

Löpande rådgivning

Löpande rådgivning och information till organisationen utgör normalt huvuddelen av dataskyddsombudets uppdrag. Det är viktigt att frågor kommer innan behandlingen är i gång eller att avtalet med en ny leverantör är tecknat. När en behandling redan är påbörjad är det svårt att göra något åt ett redan ingånget avtal eller ett redan implementerat IT-system.

Här vill vi understryka att nämnden har en helt avgörande roll för att identifiera händelser eller förändringar som kräver dataskyddsombudets uppmärksamhet och att dataskyddsombudet också involveras. Att rådfråga dataskyddsombudet är dessutom ett krav i samband med genomförande av konsekvensbedömningar avseende dataskydd.

Granskningsplan 2024

Följande granskning planeras att utföras under 2024. Detta utesluter varken att andra områden eller att ytterligare granskningar kan komma att genomföras vid behov.

Uppföljning av nulägesanalys

Lite allmänt om granskningen

Omfattning: Granskningen kommer att omfatta en översyn av samtliga åtgärdsförslag och det avslutade eller pågående arbetet med dessa.

Tid: Första kvartalet 2024.

Sammanfattning

Organisation Tiden då man såg på GDPR som ett övergående projekt är över. Dataskyddsarbetet är med andra ord inget som en "blir klar med" och verksamheterna behöver behandla dataskyddsarbetet som en del av verksamheten. Nämnden har en organisation för att hantera frågor om dataskydd. Det är viktigt att frågor identifieras i tid för att verksamheten ska hinna beakta risker och frågor om dataskyddet. Mot bakgrund av att en inte "blir färdig" kan arbetet bli ännu bättre.

Statistik Årets statistik över personuppgiftsincidenter och begäranden från de registrerade har samlats in och sammanställts.

Granskning 2023 Under året har den granskning avseende tredjelandsöverföringar som tidigare dataskyddsombud sedan tidigare påbörjat och som vi "ärvde" färdigställts. Dessutom har en nulägesanalys genomförts vilken redovisats i en rapport med tillhörande åtgärdsförslag som nämnden rekommendera(de)s att kontinuerligt arbeta med under året.

Utbildningar Under året har två utbildningstillfällen med dataskyddsombudet hållits. Det är viktigt att såväl nämndens GDPR-kontakt deltar vid kommunens utbildningstillfällen med dataskyddsombudet som att organisationen arrangerar grundläggande utbildningar för alla anställda.

Granskning 2024 Granskningen som dataskyddsombudet kommer att genomföra under 2024 omfattar uppföljning av genomförd nulägesanalys.

GRANSKNINGSRAPPORT

Uppföljning av nulägesanalysen och arbetet med åtgärdsförslagen

PERSONUPPGIFTSANSVARIG

Socialnämnden i Falköpings kommun

GRANSKAT OMRÅDE

Genomförd nulägesanalys och arbetet med tillhörande åtgärdsförslag

DATUM

2024-03-22

Erik Österberg & Mats Herling
Dataskyddsombud

Cajsa-Stella Danielsson
Jurist

Insatt AB
Kyrkogatan 4
553 16 Jönköping

www.insatt.com

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
1.1 Granskningens innehåll och omfattning	3
1.2 Syfte	3
1.3 Disposition	3
2. Sammanfattning	4
2.1 Dataskyddsombudets sammanfattande slutsatser.....	4
2.2 Organisationen rekommenderas att:	4
3. Uppföljning nulägesanalys	5
3.1 Resultat av uppföljningen av åtgärdsplanen	5
Slutsatser	5
Dataskyddsombudets kommentarer	6
3.2 Arbetet pågår.....	6
Slutsatser	6
Dataskyddsombudets kommentarer	6
3.3 Arbetet inte påbörjat	6
Slutsatser	7
Dataskyddsombudet kommentarer.....	7

1. Inledning

I uppdraget som dataskyddsbud ingår att övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen och nationella kompletterande dataskyddsbestämmelser och organisationens arbete och implementerade styrdokument för skydd av personuppgifter. Granskningsdelen i uppdraget omfattar ansvarstilldelning, information till och utbildning av personal som deltar i behandling och organisationens styrdokument med mera.

Som en del av ovanstående uppdrag har en sådan granskning genomförts och resultatet av den granskningen presenteras i den här rapporten.

1.1 Granskningens innehåll och omfattning

Granskningen gäller Socialnämndens (Härefter "nämnden") arbete med åtgärdsförslagen som presenterades till följd av nulägesanalysen som genomfördes under det andra kvartalet 2023.

Granskningen utgår från följande underlag:

- Rapport från genomförd nulägesanalys med tillhörande bilaga med åtgärdsförslag
- Nämndens svar angående status och kommentarer i Planner (Teams) baserad på dataskyddsbudets bilaga med samtliga åtgärdsförslag

1.2 Syfte

Syftet med granskningsrapporten är att återkoppla granskningsresultatet och dataskyddsbudets syn på arbetet med åtgärdsförslagen, dels presentera dataskyddsbudets slutsatser och i de fall brister identifierats förbättringsförslag, till organisationens ledning.

1.3 Disposition

I kapitel 2 sammanfattas dataskyddsbudets slutsatser och rekommenderade åtgärder. Kapitel 3 utgörs av själva granskningen och dess resultat med statistik samt löpande dataskyddsbudets slutsatser och kommentarer.

2. Sammanfattning

2.1 Dataskyddsombudets sammanfattande slutsatser

- + Det är enkelt att följa upp de olika åtgärderna i Planner (Teams).
- + Vissa åtgärder har kommenterats vilket underlättar kontrollen av pågående arbete.
- Flertalet åtgärder saknar kommentarer eller dylikt.
- Nämnden har inte planerat upp arbetet i form av checklistor eller intern prioriteringslista. Det är därför svårt för dataskyddsombudet att bedöma hur och i vilken mån nämnden har gjort klart delmoment i de olika åtgärdsförslagen. Dataskyddsombudet har noterat att en ny GDPR-kontaktperson för nämnden nyligen utsetts och har därför viss förståelse för att arbetet med åtgärdsförslagen därför kan ha påverkats.
- Nulägesanalysen blev färdigställd under sommaren 2023. Det är anmärkningsvärt att enbart en åtgärd är helt klar. Man blir visserligen aldrig "helt klar med dataskyddsarbetet" och avseende vissa åtgärdsförslag har vi förståelse för att de kommer ta längre tid att klarmarkera (samt att vissa behöver vidtas kommunövergripande), men generellt sätt behöver nämnden prioritera dataskyddsarbetet för att få ett kontinuerligt arbete, komma framåt och kunna bocka av åtgärder.

2.2 Organisationen rekommenderas att:

- tillse att tillräckliga resurser läggs på dataskyddsarbetet och arbetet med åtgärdsförslagen,
- avsluta påbörjade åtgärder med Prio 1. I dagsläget är det relativt få åtgärdsförslag där arbetet pågår och enbart en åtgärd som avslutats. Dataskyddsombudet rekommenderar organisationen att fokusera på ett fåtal utvalda åtgärdsförslag av Prio 1 åt gången för att på så vis komma framåt i arbetet och kunna påbörja och därefter bocka av åtgärder,
- därefter arbeta vidare med åtgärder med lägre prioritet,
- förslagsvis boka in regelbundna avstämningar med berörda funktioner internt (och vid behov även med dataskyddsombudet) för att säkerställa effektivitet och kvalitet i dataskyddsarbetet, samt
- eventuellt kontakta dataskyddsombudet för input, stöd och om ni "kör fast" vid behov och definitivt kontakta dataskyddsombudet i de fall där dataskyddsförordningen kräver att dataskyddsombudet rådfrågas (exempelvis konsekvensbedömningar).

3. Uppföljning nulägesanalys

Dataskyddsbudeten har tidigare genomfört en nulägesanalys som redovisats i en rapport med tillhörande bilaga med åtgärdsförslag¹. Nulägesanalysen inleddes med en intervju som utgick från 81 frågor som på olika sätt rör personuppgiftsansvaret som följer av dataskyddsförordningen och kompletterande lagstiftning. Frågorna besvarades med *Ja*, *Nej*, *Delvis* eller *Inte aktuellt*. Generellt sett anses frågor besvarade med *Ja* vara klara delar, *Nej/Delvis/Vet inte* innebär att det helt eller delvis återstår arbete och de frågor som besvarats med *Inte aktuellt* anses vid tillfället för analysen inte beröra den personuppgiftsansvarige. Svaren från intervjutillfället sammanställdes sedermera i en rapport med tillhörande bilaga med åtgärdsförslag. I den senare framgår vilka delar som helt eller delvis kvarstod vid tidpunkten för genomförandet. Åtgärdsförslagen prioriterades även från 1 till 3, där 1 innebar högst prioritet och 3 lägst prioritet. Organisationen rekommenderades att prioritera åtgärdsförslagen med ”prio 1”.

De delar som helt eller delvis kvarstod att åtgärda sammanställdes alltså i en bilaga som för nämndens del bestod av 31 åtgärdsförslag. Åtgärdsplanen har därefter följts upp genom att företrädare för organisationen uppmanats ange status för respektive åtgärdsförslag. Resultatet av uppföljningen samt dataskyddsbudeten slutsatser, kommentarer och - i tillämpliga fall - rekommendationer redovisas nedan.

3.1 Resultat av uppföljningen av åtgärdsplanen

Resultatet av uppföljningen framgår i tabellerna nedan. Det visar, dag som ovan, att 1 åtgärd är helt klar och att arbete kvarstår för resterande åtgärdsförslag.

Tabell 1 Status för de 31 åtgärdsförslagen i åtgärdslistan

Antal	Status
0	Inte aktuella
1	Klara
7	Arbete pågår
23	Arbetet inte påbörjat

Tabell 2 Status för de 17 åtgärdsförslagen av ”Prio 1” i åtgärdslistan

Antal	Status
0	Inte aktuella
1	Klara
6	Arbete pågår
10	Arbetet inte påbörjat

Slutsatser

Av de totalt 31 åtgärdsförslagen återstår 30. Av dessa är 16 ”Prio 1”, vilket innebär att det är av största vikt att dessa prioriteras högst. Arbetet pågår enbart för sex (6) Prio 1 åtgärdsförslag och arbetet för de resterande 10 har inte påbörjats ännu.

¹ Rapport - Nulägesanalys för Barn- och utbildningsnämnden, 2023-07-06.

Dataskyddssombudets kommentarer

Dataskyddssombudet ser positivt på att arbetet har påbörjats och att de åtgärdsförslag som arbetas med är av Prio 1. Däremot var dataskyddssombudets förhoppning och förväntan att fler Prio 1-åtgärder skulle vara klara eller i vart fall under pågående arbete. Vi har viss förståelse för om bytet av GDPR-kontakt hos nämnden samt, som andra nämnder uppgett, om arbetet med en del åtgärder sker tillsammans med övriga förvaltningar eller centralt i kommunen, kan påverka åtgärdsarbetets status. Detta är dock våra spekulationer och faktum kvarstår - 30 av 31 åtgärdsförslag återstår 9 månader efter rapportens färdigställande. Arbetet kan möjligen effektiviseras genom att nämnden internt gör en ytterligare prioritering bland Prio 1:orna där ett mindre antal av ovan nämnda åtgärder listas och således får fullt fokus för att kunna slutföras. Härefter kan nämnden fortsätta arbeta med (ca) 5 nya åtgärder åt gången.

3.2 Arbetet pågår

För 7 åtgärdsförslag pågår arbete. Dessa delar avser:

1. GDPR-dokumentation
2. Följa utvecklingen i M365-projektet
3. Löpande arbete med art.30-registret
6. Överföringar till tredjeland
8. Styrdokument för e-posthantering
14. Kontinuerlig intern information om personuppgiftsfrågor
28. Process för hantering av personuppgiftsincidenter

Slutsatser

Av de åtgärdsförslag där arbetet pågår är samtliga, förutom ett, av Prio 1. Dataskyddssombudet ser positivt på att nästintill samtliga ovan nämnda åtgärdsförslag är av Prio 1, det visar på att nämnden förstår vikten av att Prio 1-åtgärder färdigställs.

Dataskyddssombudets kommentarer

För vissa ovan nämnda åtgärdsförslag finns kommentarer avseende åtgärdsförslaget och arbetet med det vilket är positivt. Dataskyddssombudet önskar däremot ännu tydligare beskrivning av det pågående arbetet, förslagsvis i form av checklistor där det enkelt går att följa arbetsprocessen från start till mål.

3.3 Arbetet inte påbörjat

För 23 åtgärdsförslag är arbetet inte påbörjat. Dessa delar avser:

4. Se över art.30-registret: rättslig grund
5. Utred om samtycke används
7. Informationen till registrerade
9. Gallringsrutiner
11. Information till anställda om kontroll av loggar etc
12. Utbildningsplan
13. Fördjupad utbildning
15. Uppföljning av deltagande i utbildningsinsatser
16. Rutin för när konsekvensbedömningar behövs
17. Genomför och dokumentera konsekvensbedömningar

18. Komplettera rutiner för åtkomst till personuppgifter
19. Information om utlämning av personuppgifter till tredje part
20. Säkerställ löpande: personuppgiftsbiträdesavtal
21. Utred om nämnden är personuppgiftsbiträde - teckna pub-avtal
22. Löpande riskvärdering av biträden och underbiträden
23. Information till registrerade, "andra lagret"
24. Information till registrerade, "första lagret"
25. Information vid tecknade av avtal
26. Förankring av de registrerades rättigheter och e-tjänsterna
27. Process för uppföljning av förfrågningar och klagomål
28. Process för hantering av personuppgiftsincidenter
29. Information till anställda om personuppgiftshantering
30. Incidenthantering i pub-avtal
31. Process för implementering av nya lagar och praxis

Slutsatser

Flera åtgärder där arbetet inte påbörjats ännu är av Prio 1.

Dataskyddsombudet kommentarer

Dataskyddsombudet vill återigen lyfta vikten av att prioritera att Prio 1-åtgärderna (i den mån det är möjligt). För resterande åtgärder av Prio 2 eller 3 kan arbetet vänta till dess att Prio 1-åtgärderna är klara eller arbetet åtminstone påbörjats. Detta gäller särskilt i ljuset av att dataskyddsombudet baserat dess prioritering av åtgärdsförslagen utifrån risken för nämnden och i förlängningen för de registrerade.

Återbesättande av ledamot och ordförande i socialnämndens arbetsutskott

Socialnämndens beslut

- 1 Socialnämnden väljer XX (X) till uppdraget som ledamot i socialnämndens arbetsutskott från och med 30 april 2024 till och med 31 december 2026.
- 2 Socialnämnden väljer XX (X) till uppdraget som ordförande i socialnämndens arbetsutskott från och med 30 april 2024 till och med 31 december 2026.

Bakgrund

Sture Olsson (M) har i en skrivelse avsagt sig uppdraget som ordförande och ledamot i socialnämnden samt socialnämndens arbetsutskott.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 mars 2024, § 51, att entlediga honom från uppdragen samt att välja Sören Rafstedt (M) till uppdraget som ledamot samt ordförande i socialnämnden från och med 9 april till och med 31 december 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2024-04-12
- Kommunfullmäktigebeslut § 51, 2024-03-25

Beslutet ska skickas till

XX (X)
Sture Olsson (M)
Löneenheten
Anna-Karin Linder, administratör

Maria Klarin
Nämndsekreterare

Datum
2024-04-12

SN 2024/6

Datum	Dokument id.	Diarienummer	Beskrivning
2024-03-19	35850	2024/00012	Utjämnning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2024, reviderat utfall
2024-03-20	35852	2024/00012	Beslut - 202301378 - KS - § 71 Strategiska utvecklingsmedel för samtliga nämnder år 2024
2024-03-21	35853	2024/00012	Beslut - 202400113 - KS - § 90 Riktlinje för säkerhetsskydd
2024-03-21	35854	2024/00012	Riktlinje för säkerhetsskydd
2024-03-26	35886	2024/00012	Epost, Enkätresultat - huvudmännens arbete med handlingsplaner för patientsäkerhet
2024-03-27	35928	2024/00012	Verksamhetsberättelse Yrkesresan 2023
2024-04-09	35991	2024/00112	Strategi för bostadsförsörjning
2024-04-09	35992	2024/00112	Beslut-202301163-KS-§ 37 Strategi för bostadsförsörjning för Falköpings kommun
2024-04-11	36001	2024/00112	Budgetförutsättningar för år 2025-2027
2024-04-11	36002	2024/00112	Bitr. ekonomichefens tjänsteutlåtande om budgetförutsättningarna för år 2025-2027
2024-04-11	36003	2024/00112	Beslut - 202400178 - KS - § 43 Budgetförutsättningar

Anmälda delegationsbeslut

Socialnämnden, Socialnämnden					2024-04-24
Delegationsordning	Dokumentid	Diariernr	Datum	Beskrivning	Handläggare
	35823	202400085	2024-03-14	Avtal med Falköpings kommun Psykiatriveckan 2024, O.S	Maria Klarin
	35861	202400085	2024-03-25	Avtal med Falköpings kommun Psykiatriveckan 2024, NX	Maria Klarin
	35956	202400047	2024-03-26	Kopia på polisanmälan Stöld Warenbergsgatan Dnr 5000-K328450-24	Maria Klarin
	35957	202400107	2024-03-21	Protokoll MBL 11 § rekrytering av verksamhetschef IFO Falköping	Maria Klarin
	35958	202400107	2024-03-28	Protokoll MBL 11 § rekrytering av verksamhetschef IFO Falköping Vision, SSR	Maria Klarin

DELEGATIONSLISTADatum
2024-04-11**Mars 2024**Sida
1(2)

Beslut som fattats av delegat inom socialförvaltningen, Individärenden	Antal
Delegationsbeslut inom Individ- och familjeomsorgen, 2024-03 (SoL, FB, LVU, LVM, Körkortsförordningen)	260 st
Delegationsbeslut inom äldreomsorgen, färdtjänst och funktionsnedsättning, 2024-03 (SoL, Lagen om färdtjänst, LSS)	577 st
Delegationsbeslut gällande bostadsanpassningsbidrag, 2024-03 (Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag)	9 st
Delegationsbeslut gällande jämkning av dubbla boendekostnader, 2024-03 (SoL)	3 st

Beslut som fattats av delegat inom socialförvaltningen, Personal/anställningar	Antal
Tillsvidareanställningar	17 st
Tidsbegränsade anställningar (vikarier, visstidsanställningar, timavlönade)	86 st

Beslut som fattats av socialnämnden arbetsutskott	Paragrafer
Socialnämndens arbetsutskott, 2024-03-06	§§ 65-75
Socialnämndens arbetsutskott, 2024-03-20	§§ 76-86

